Manual

¿Cómo crear un Curso?

PERFIL DOCENTE

Coordinación de Campus Virtual

MES 2024

Tabla de contenido

PASO1: Acceso a la aplicación 02
PASO 2: Crear el curso 02
PASO 3: Vista del curso por perfil de usuario 11
PASO 4: Selección de cursos de acceso rápido 13
PASO 5: Configuración de los cursos 14

Autoras: Mónica Irene Silva López

PERFIL DOCENTE

PASO1: Acceso a la aplicación

Accede a XHANI en el siguiente link con los datos de identificación.

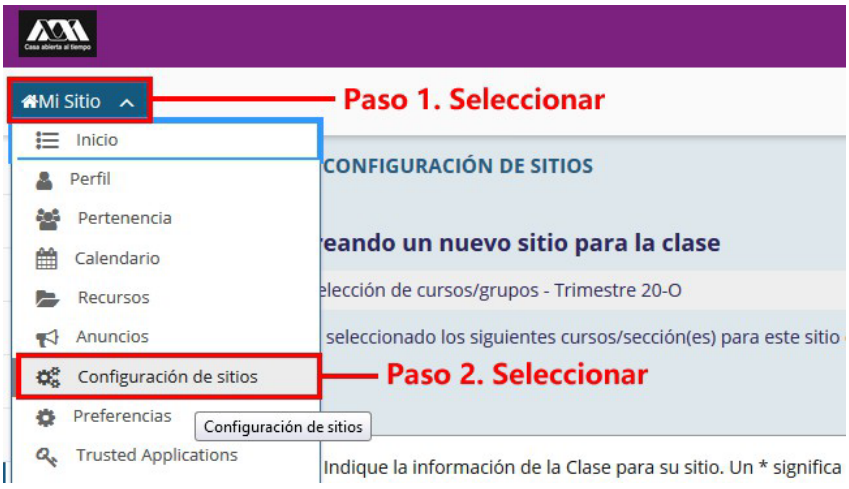
http://xahni.ler.uam.mx/portal



PASO 2: Crear el curso

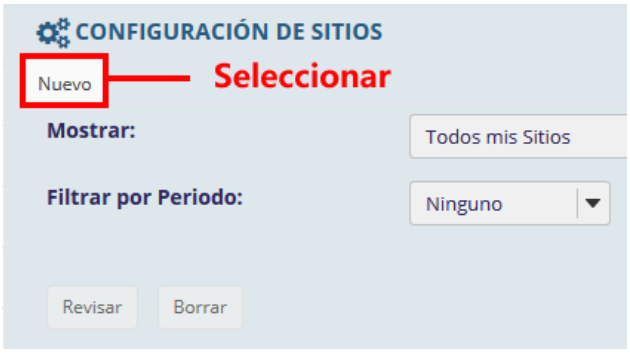
El contenido educativo son apoyos para la enseñanza y el aprendizaje.

- Seleccionar “Mi Sitio”
- Seleccionar “Configuración de sitios”.



Autoras: Mónica Irene Silva López

- Hacer clic en “Nuevo”.



- Elegir “course sitio web” y especificar el “trimestre”.



- Seleccionar el enlace: “¿Todavía no ha podido encontrar su curso/grupo?”

Autoras: Mónica Irene Silva López



- Configurar la información del curso:

    - *Asignatura*: Nombre o siglas de la UEA
    - *Curso y grupo*: Número consecutivo (ejemplo: 01).

      Si el profesor dará el mismo curso dos veces incrementar en uno el número asignado (ejemplo: 02).

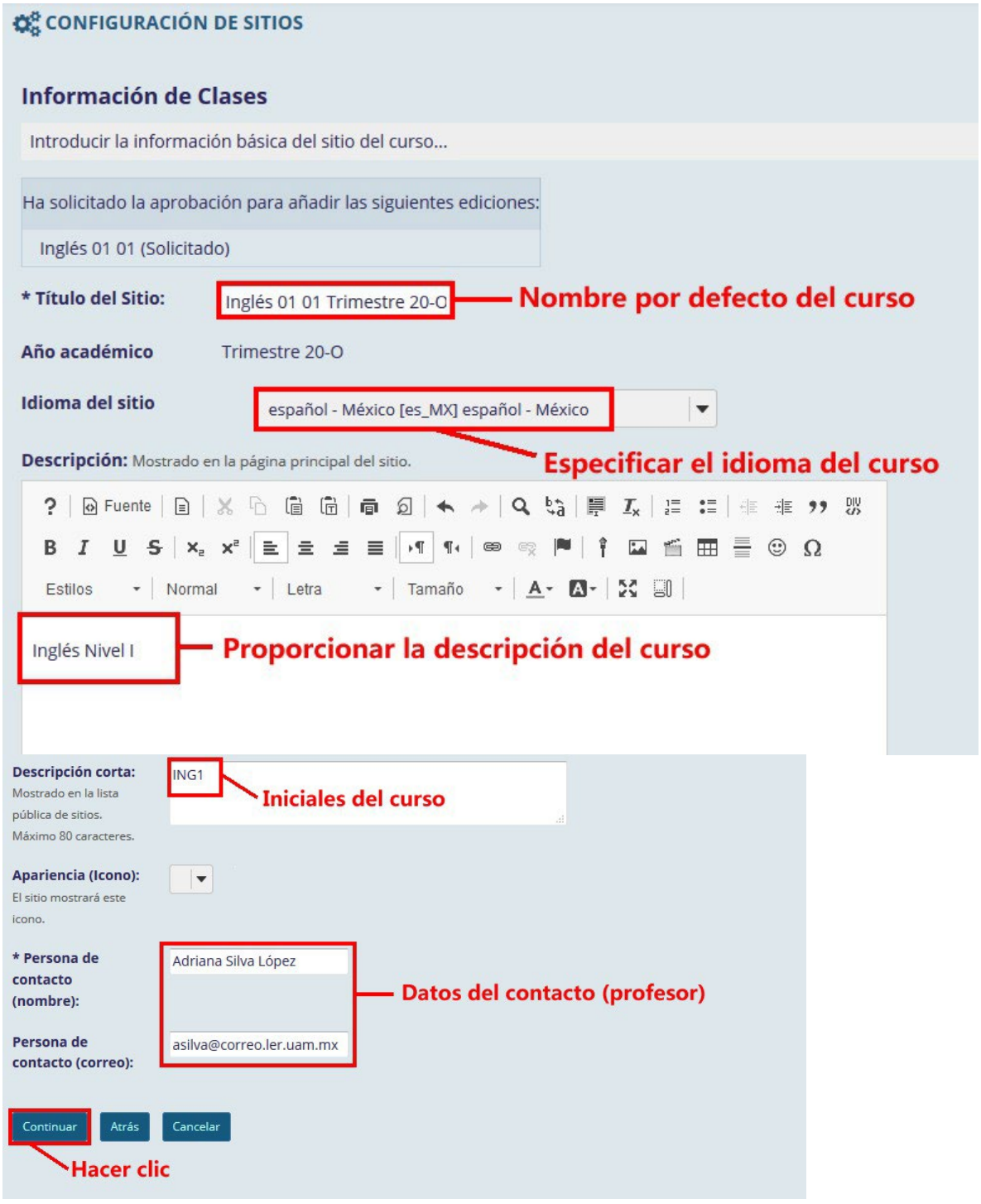
      La *asignatura*, el *curso* y el *grupo* serán utilizados para generar el nombre del curso, el cual podrá ser cambiado posteriormente por el administrador de SAKAI.



- Configurar el curso:

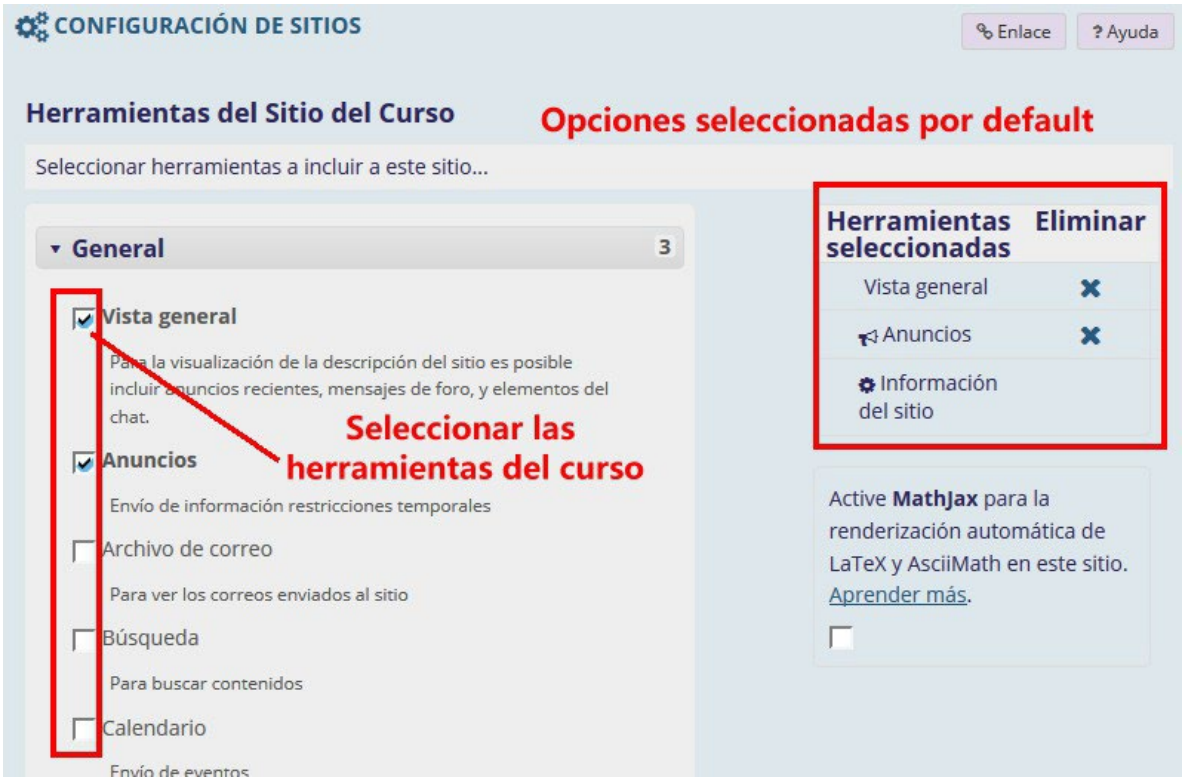
    - *Idioma del sitio*: Idioma del curso.
    - *Descripción*: Descripción del curso.
    - *Descripción corta*: Siglas del curso.
    - *Datos del contacto* (*nombre y correo*): Nombre y correo del profesor.

Autoras: Mónica Irene Silva López



Autoras: Mónica Irene Silva López

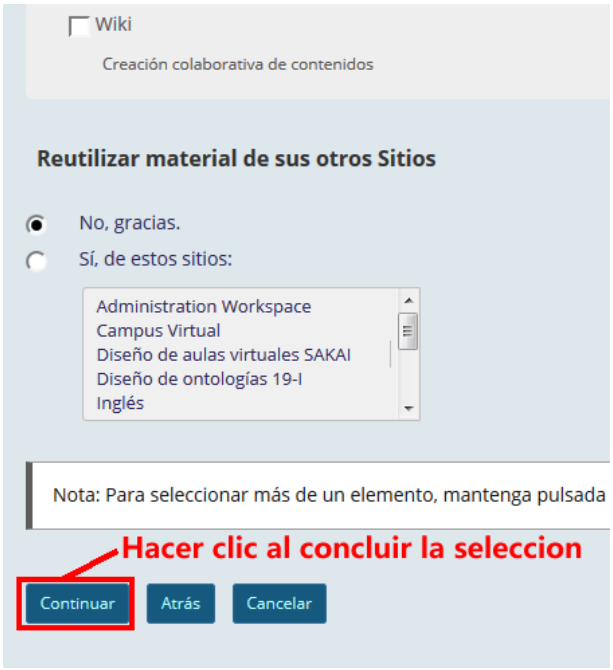
- Seleccionar las herramientas del curso:



- Se recomienda seleccionar:

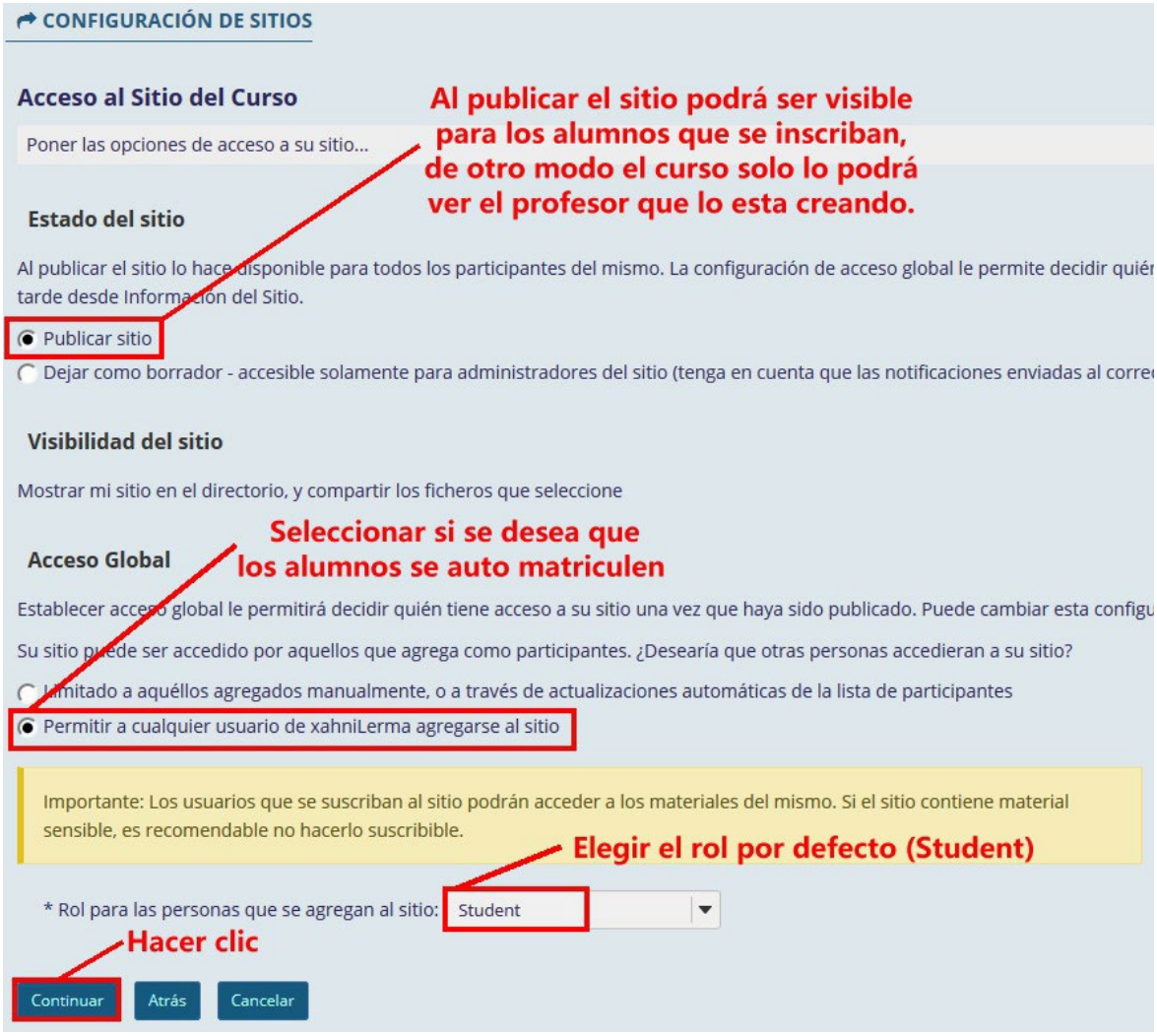


- Continuar con la configuración del curso.



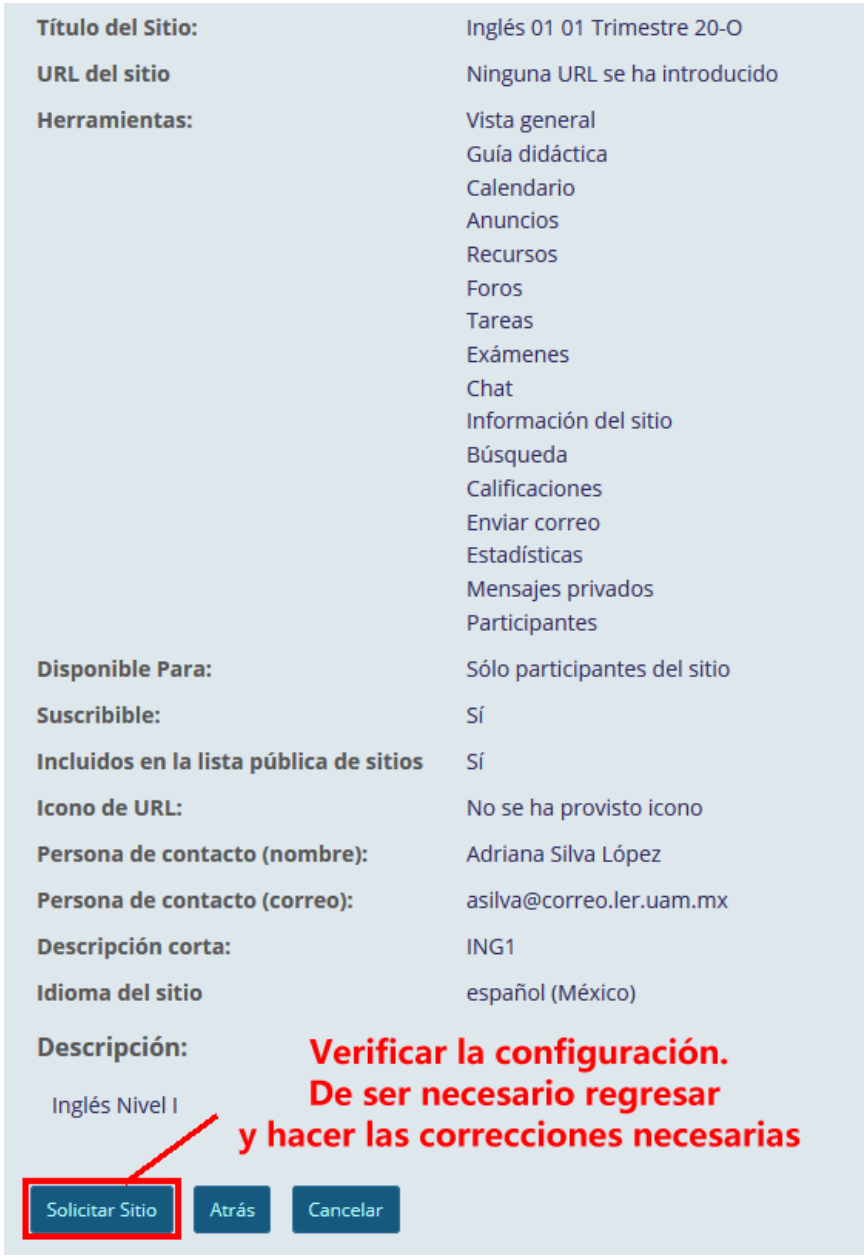
Autoras: Mónica Irene Silva López

- Configurar el acceso al curso

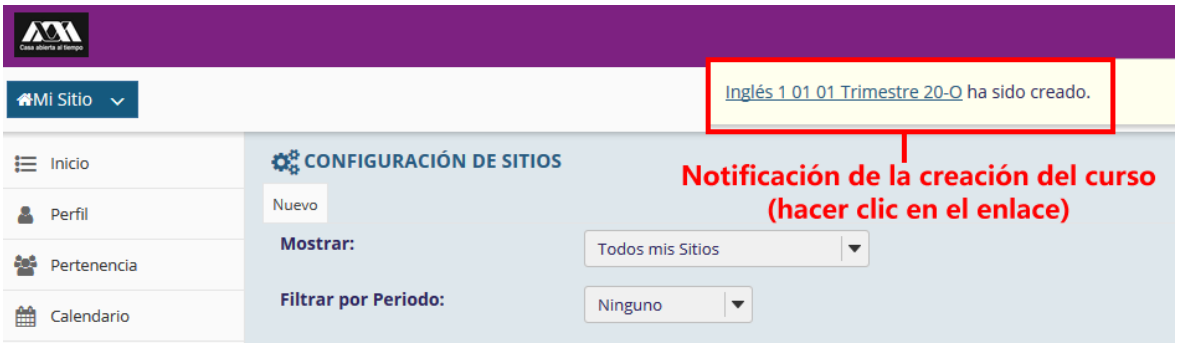


- Verificar y confirmar la configuración del nuevo curso

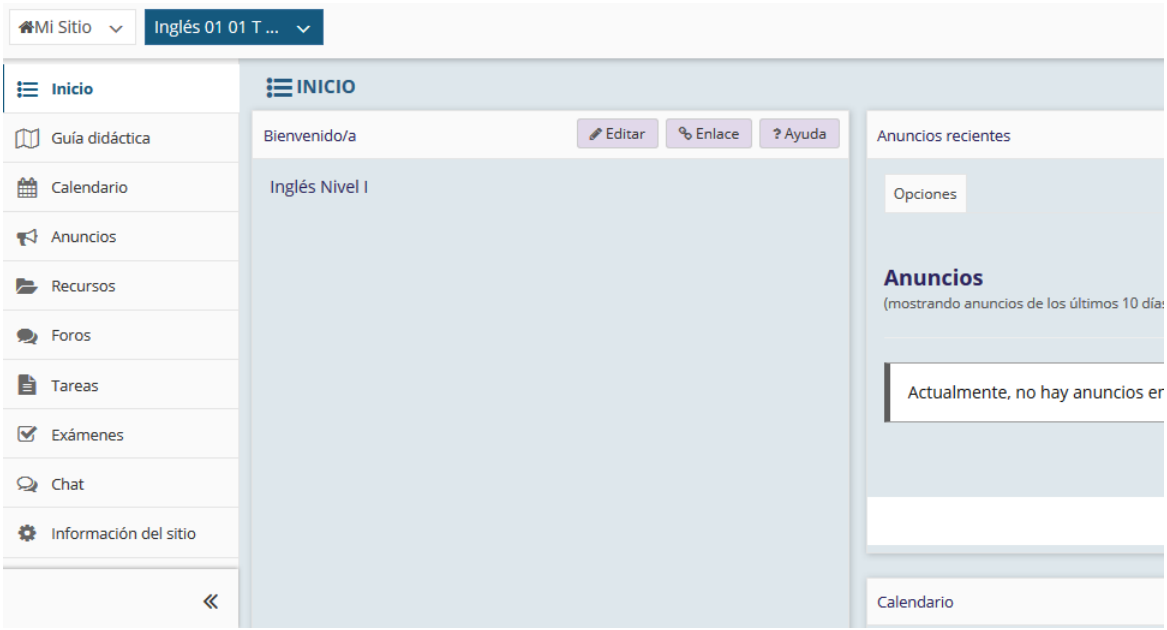
Autoras: Mónica Irene Silva López



- Curso creado
    - Al finalizar la creación aparecerá una notificación con un enlace al curso.



- El curso está listo para ser utilizado

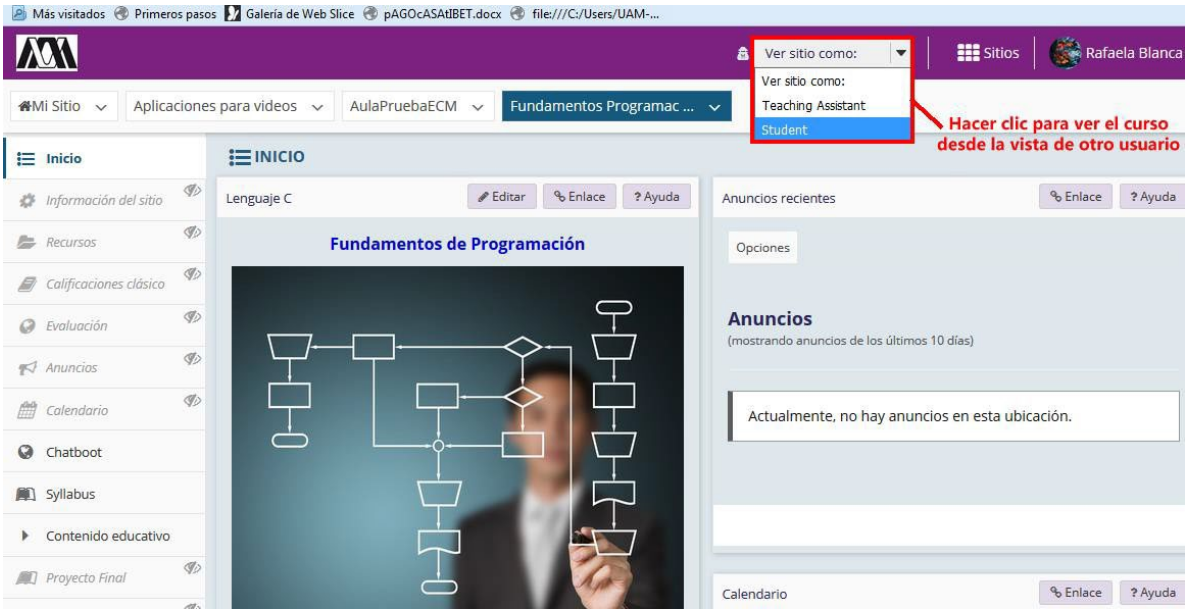


PASO 3: Vista del curso por perfil de usuario

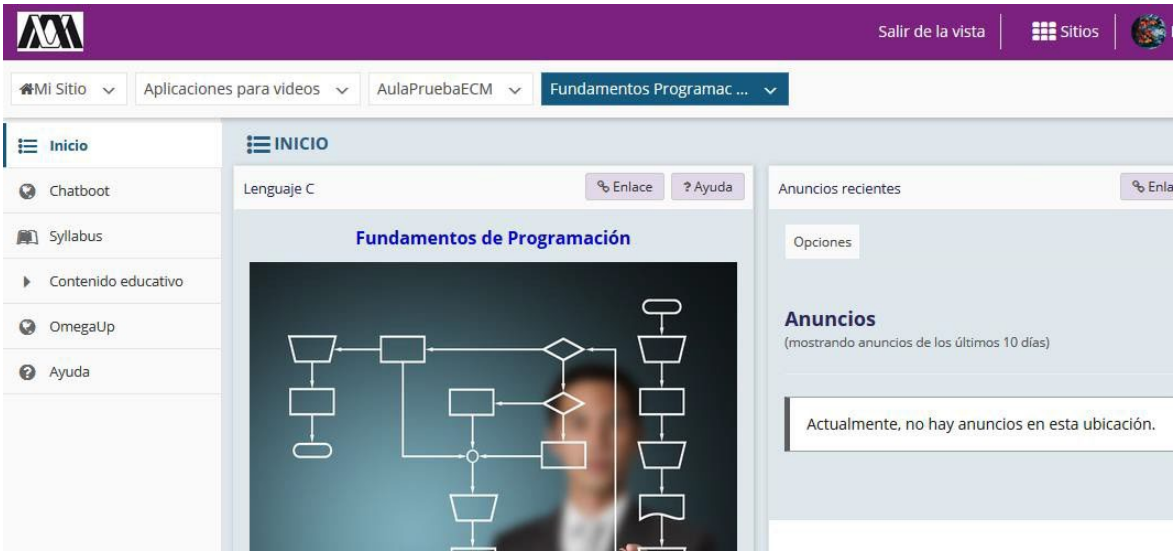
Cuando se diseña los cursos, es una tarea muy cotidiana el ver la apariencia del curso desde el perfil de un alumno.

Autoras: Mónica Irene Silva López

- Seleccionar el perfil de usuario con el que se desea acceder a un curso



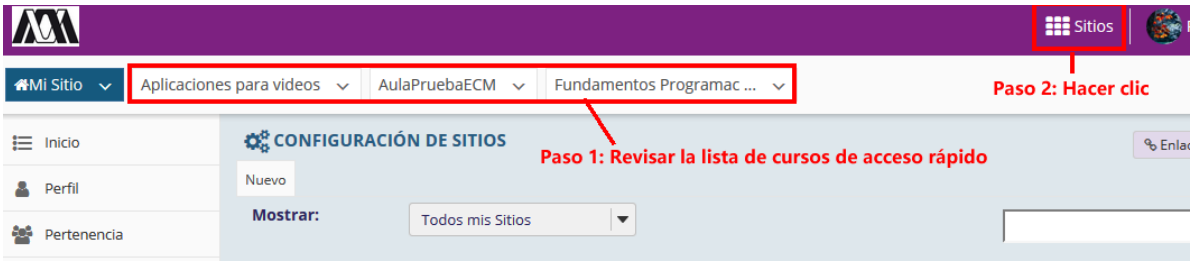
- Resultado



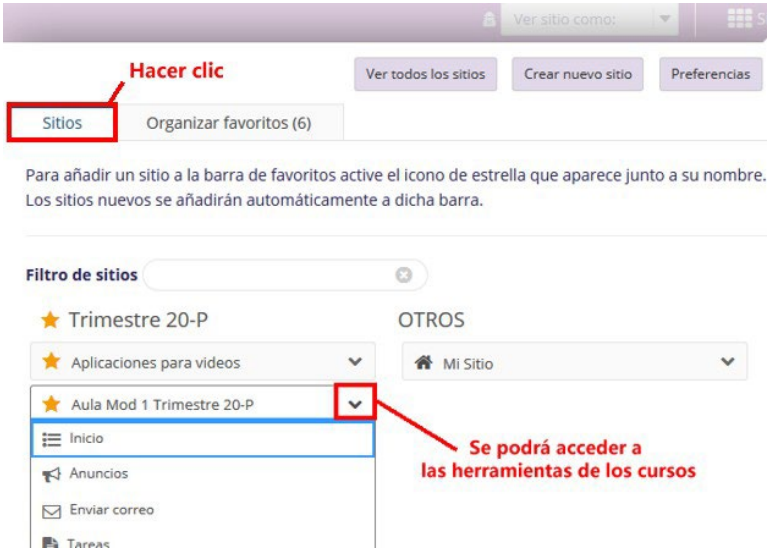
Autoras: Mónica Irene Silva López

PASO 4: Selección de cursos de acceso rápido

- Activar la opción.



- Seleccionar “Configuración de sitios”.



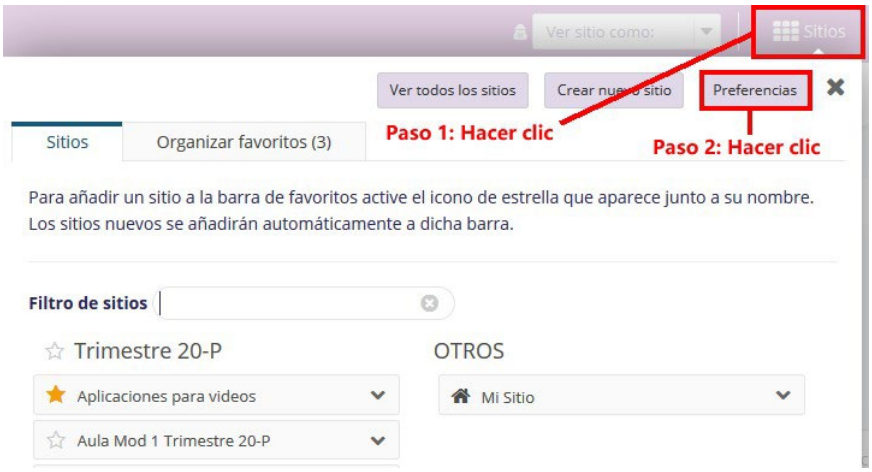
- Seleccionar los cursos que estarán disponibles en la barra de accesos rápidos.

Autoras: Mónica Irene Silva López



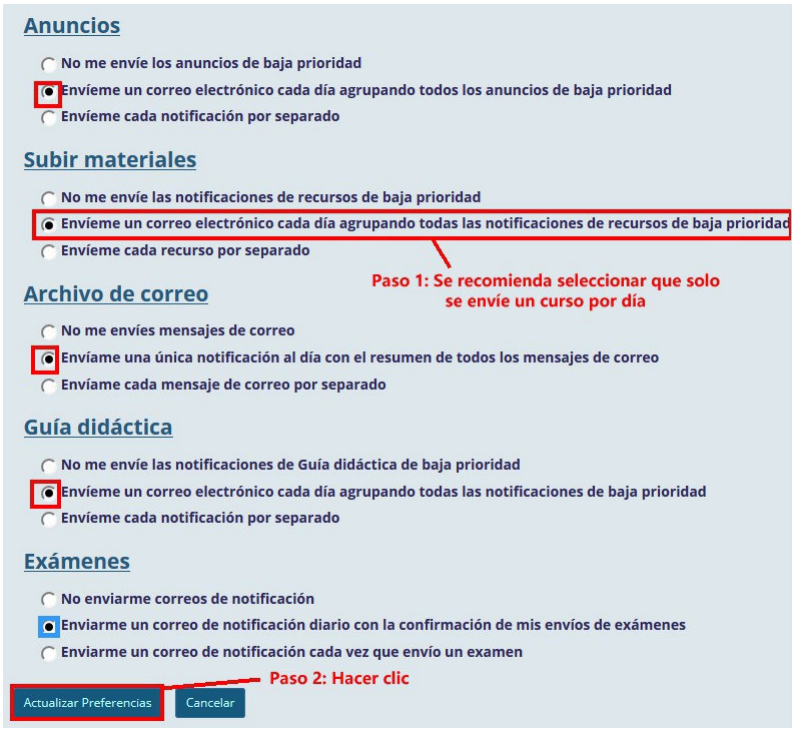
PASO 5: Configuración de los cursos

- Activar la opción para configurar las notificaciones.

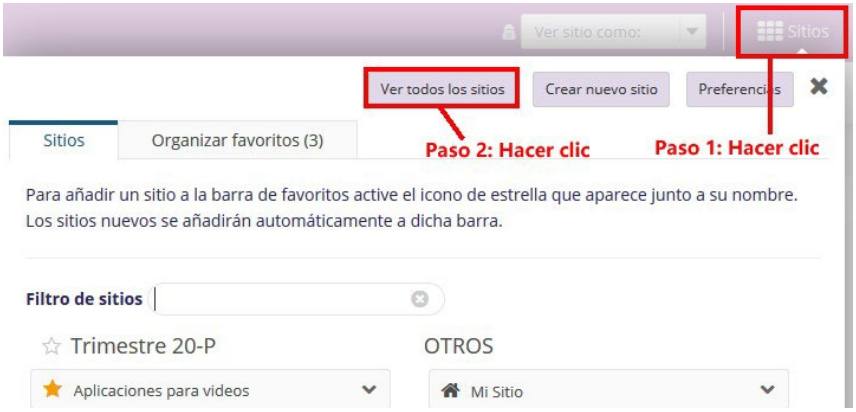


- Se recomienda configurar el envío de un solo correo por día.

Autoras: Mónica Irene Silva López

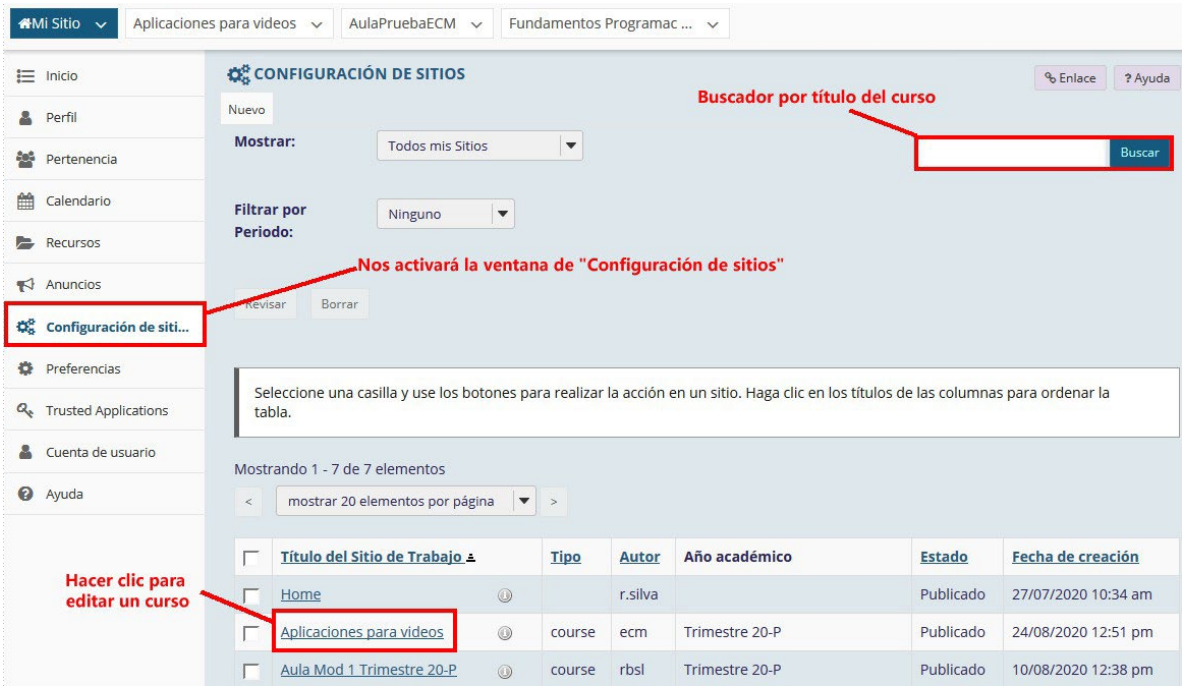


- Acceder a la lista de cursos creados.

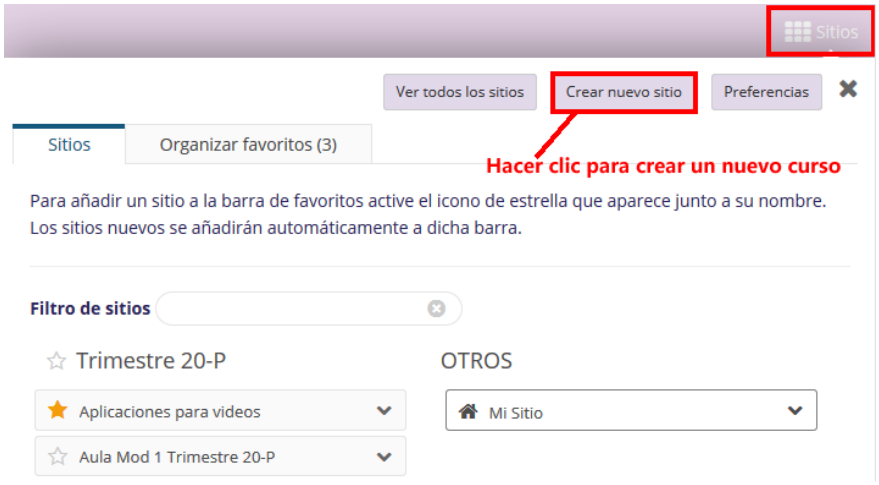


- Resultado

Autoras: Mónica Irene Silva López



- También es posible crear un nuevo curso



FIN

Autoras: Mónica Irene Silva López