Casa abierta al tiempo
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Lerma

REGISTRO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Rev. 03

☐ PLAN ☐ PROGRAMA ☑ PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN	DCBI.174.8.2025
	08	01	2025		24	01	2025	Número de Sesión:	174

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN	DEPARTAMENTO O SECCIÓN
LERMA	CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA	RECURSOS DE LA TIERRA

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: Agua Y Saneamiento de Toluca **1**

CALLE Y NÚMERO:	COLONIA:	DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	CÓDIGO POSTAL:
Av.Primero de Mayo 1707,Ote.	Zona Industrial Toluca de Lerdo	Toluca	50071

ENTIDAD FEDERATIVA: México

PÁGINA WEB: *https://www.ayst.gob.mx* **TELÉFONO:** 722 275 5700 **e-mail:** control_gestion@ayst.gob.mx

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: Agua y Saneamiento de Toluca **2**

JUSTIFICACIÓN: **3**

El desarrollo de este proyecto se basa en colaborar en la gestión y manejo del sistema hidráulico en el Organismo de Agua y Saneamiento Toluca con el fin de garantizar un abastecimiento eficaz y continuo de agua a la población. Abordando la verificación y monitoreo de los sistemas de abastecimiento, la evaluación de diferentes sectores permitirá identificar áreas que requieren mejora, lo que es crucial para mejorar el rendimiento del sistema en la distribución del agua. Así mismo, la supervisión de los tanques de regulación y la actualización del catastro hidráulico proporcionarán datos actualizados y precisos, facilitando una gestión más efectiva y la toma de decisiones informadas ante cualquier eventualidad o demanda creciente. La elaboración de oficios administrativos complementará la gestión al establecer líneas de comunicación claras entre diferentes entidades y garantizar las solicitudes de mantenimiento. Finalmente, el diseño de nueva infraestructura de agua potable permitirá identificar áreas de planificación de soluciones destinadas a mejorar la continuidad del suministro.

OBJETIVOS: **4**

Colaborar en la supervisión del sistema hidráulico a través de la realización de inspecciones y pruebas en campo para garantizar un abastecimiento de agua eficiente, así como la evaluación de sectores para identificar mejoras en el rendimiento. Así mismo, se asegurará un monitoreo constante de los tanques de almacenamiento, la búsqueda de actualización precisa del catastro hidráulico y la elaboración de oficios administrativos. La validación de tomas de agua potable será esencial para garantizar la regulación de las conexiones a la infraestructura existente. Finalmente, se actualizarán mapas que reflejen las áreas con servicio intermitente para facilitar la planificación de soluciones que mejoren la continuidad del suministro.

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL **5**

INTERDISCIPLINARIO ☐ SI ☑ NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL **6**

☐ NACIONAL ☐ REGIONAL ☑ ESTATAL ☐ LOCAL

SECTOR BENEFICIADO **ÁREA** **7**

☑ EDUCATIVO ☐ PRODUCTIVO ☐ PÚBLICO ☑ SOCIAL

☐ RURAL ☑ URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL **8**

LUGAR: Agua Y Saneamiento de Toluca

DÍAS: Lunes a Viernes

HORARIO: 9:00 a 13:00 hrs

☑ MATUTINO ☐ MIXTO ☐ VESPERTINO ☐ FIN DE SEMANA

UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) **9**

☑ OFICINA ☐ LABORATORIO ☑ CAMPO ☐ ZONA RURAL ☐ ZONA URBANA

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **10**

☐ UN AÑO ☑ DOS AÑOS ☐ TRES AÑOS

CONVENIO INSTITUCIONAL **11**

☐ SI ☑ NO

☐ EN PROCESO ☐ UAM ☐ UNIDAD ☐ DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO	12	DURACIÓN DE CADA ETAPA	13
1. Verificación en campo de suministro (Pruebas de Funcionamiento Hidráulico).	Mes 1		
2. Revisión de los sectores hidráulicos.	Mes 2		
3. Monitoreo de tanques que abastecen a la ciudad.	Mes 3		
4. Actualización del catastro hidráulico.	Mes 4	**480 HORAS,**	
5. Realización de oficios.	Mes 5	**4 HORAS DIARIAS**	
6. Evaluación de la requisición de agua.	Mes 6	**POR ALUMNO**	
7. Validación de tomas de agua potable.	Mes 6		
8.Elaboración de polígonos de servicio intermitente.	Mes 6		

LICENCIATURAS Y NÚMERO DE PRESTADORES (AS) REQUERIDOS EN EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO: UNIDAD LERMA 14

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

3 Lic. en Ing. en Recursos Hídricos

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Computación y Telecomunicaciones

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Ing. en Sistemas Mecatrónicos Industriales

NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA

NÚM. DE ALUMNOS

DIVISIÓN DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD

Lic. en Biología Ambiental

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Ciencias y Tecnología de Alimentos

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Psicología Biomédica

NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA

NÚM. DE ALUMNOS

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

Lic. en Arte y Comunicación Digitales

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Políticas Públicas

NÚM. DE ALUMNOS

Lic. en Educación y Tecnologías Digitales

NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA

NÚM. DE ALUMNOS

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE: 15

- [x] ADMINISTRACIÓN
- [x] COMUNIDAD
- [ ] DOCENCIA
- [ ] EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA
- [ ] INVESTIGACIÓN
- [ ] OTRA ESPECIFIQUE

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE: 16

- [ ] ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN
- [ ] ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- [ ] AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO
- [ ] ASENTAMIENTOS INDÍGENAS
- [ ] ATENCIÓN A LA JUVENTUD
- [ ] CAPACITACIÓN
- [ ] COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
- [ ] CULTURA Y RECREACIÓN
- [ ] DEMOGRAFÍA
- [ ] DEPORTE
- [ ] DERECHOS HUMANOS
- [ ] DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO
- [ ] DESARROLLO INDUSTRIAL
- [ ] DESARROLLO SUSTENTABLE
- [ ] EDUCACIÓN
- [ ] EQUIDAD DE GÉNERO
- [ ] FINANZAS
- [ ] FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL
- [ ] GRUPOS VULNERABLES
- [ ] IDENTIDAD CULTURAL
- [ ] JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA
- [ ] MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
- [ ] MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- [ ] MICRORREGIONES
- [ ] MIPYMES
- [ ] PESCA
- [ ] POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
- [ ] PRODUCCIÓN
- [ ] SALUD
- [ ] TURISMO
- [ ] URBANIZACIÓN
- [ ] VIVIENDA
- [ ] OTRA ESPECIFIQUE

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA 17

Los alumnos de la Licenciatura en Ingeniería en Recursos Hídricos apoyarán en las siguientes actividades:
1. Verificación en campo de suministro (Pruebas de Funcionamiento Hidráulico): Colaborar en la realización de inspecciones de campo para verificar el funcionamiento de los sistemas de suministro hidráulico, participando en pruebas de presión, caudal y otros parámetros técnicos que aseguran el abastecimiento de agua conforme a los estándares establecidos, contribuyendo así al cuidado de los recursos hídricos.
2. Revisión de los sectores hidráulicos: Coadyuvar en la evaluación detallada de los distritos hidrométricos para identificar redes que requieran mejora. Esta actividad permite identificar problemas como fugas no visibles, conexiones clandestinas o irregulares.
3. Monitoreo de tanques que abastecen a la ciudad: Participar en la supervisión constante de los tanques de almacenamiento de agua que abastecen a la ciudad, verificando sus niveles y funcionamiento. Esta acción es crucial para evitar el desperdicio y distribuir el agua proveniente del sistema Cutzamala.
4. Actualización del catastro hidráulico: Colaborar en la revisión y actualización de los datos del catastro hidráulico para garantizar que la información sobre redes, tuberías, válvulas y demás infraestructura esté completa. Esto coadyuva a una gestión más eficiente ante la toma de decisiones por conexiones o tomas nuevas.
5. Realización de oficios: Participar en la elaboración de oficios administrativos relacionados por falta de agua, solicitud de pipa, baja presión por toma tapada, para atender de manera eficiente a los usuarios registrados en el organismo.
6. Evaluación de la requisición de agua: Coadyuvar en el análisis de las solicitudes de abastecimiento de agua presentadas por diferentes sectores o entidades. Esta evaluación considera la viabilidad y capacidad del sistema para satisfacer las demandas, así como la priorización de los recursos disponibles, asegurando un uso responsable y cuidadoso del agua.
7. Validación de tomas de agua potable: Participar en la inspección y verificación de las tomas de agua potable nuevas, asegurando que cumplan con las normativas vigentes y funcionen eficientemente para garantizar el acceso seguro al agua.

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **18**

El Organismo Público Descentralizado por Servicio de Carácter Municipal, denominado Agua y Saneamiento de Toluca, se encargará de proporcionar el equipo y material necesarios al prestador de servicio social.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

Ninguno

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

- ☐ APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA
- ☑ ASESORÍA
- ☑ CURSOS Y CAPACITACIÓN
- ☑ MATERIALES Y EQUIPO
- ☐ VIÁTICOS

APOYO ECONÓMICO **19**

- ☐ SI — CANTIDAD MENSUAL: $ _____
- ☑ NO — INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Ing.Carolina Camacho Pérez	Jefa del Departamento de Agua Potable	722 493 8373		
Dr. Edgar López Galván	Profesor Investigador en la UAM Lerma	728 282 7002	e.lopez@correo.ler.uam.mx	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO **21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS) **22**

EL ALUMNO DE LA LICENCIATURA EN RECURSOS HÍDRICOS SERÁ EVALUADO CON BASE A :

1) REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.

2) ENTREGA DE UN REPORTE DONDE SE MENCIONEN LOS RESULTADOS ALCANZADOS.

OBSERVACIONES **23**

Asesor (a) de la institución receptora

Ing. Carolina Camacho Pérez

Nombre(s), firma y sello

24

Asesor (a) de la UAM

Dr. Edgar López Galván

Nombre(s), firma y sello

Coordinación de Enlace Académico de la UAML

Dra. Rafaela Blanca Silva López
Directora de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO **25**

APROBADO	X	COLEGIO ACADÉMICO	
NO APROBADO		CONSEJO ACADÉMICO	
		CONSEJO DIVISIONAL	X

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO.
SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.