

**SESIÓN NÚMERO 12
24 DE JUNIO DE 2013
ACTA DE LA SESIÓN**

**Presiente: Dr. Homero Jiménez Rábiela
Secretario: M. en C. Ricardo Luna Paz**

En la Sala de Juntas de la Unidad Lerma, a las 16:00 horas del día 24 de junio de 2013, inició la Sesión Número 12, del Consejo Divisional de Ciencias Básicas e Ingeniería.

1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

El Mtro. Ricardo Luna Paz, Secretario del Consejo Divisional, procedió a pasar lista de asistencia e indicó la presencia de 6 consejeros.

Se declaró la presencia de quórum.

2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA

El Dr. Homero Jiménez Rábiela, Presidente del Consejo Divisional, dio lectura a los puntos del Orden del día, posteriormente, solicitó a los consejeros analizarlos para su aprobación.

Sin más comentarios, el Presidente sometió a votación de los consejeros el Orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad.

ACUERDO 12.1

Aprobación del Orden del Día.

3. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DE PRÓRROGA DE CONTRATACIÓN DE LA DRA. MARÍA ELENA HERNÁNDEZ ROJAS COMO PERSONAL ACADÉMICO VISITANTE PRESENTADA POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS DE LA TIERRA.

El Presidente sugirió que toda vez que ya se había analizado y dado lectura previamente a los documentos relacionados con la propuesta de prórroga de contratación de la Dra. María Elena Hernández Rojas, se procedería directamente a la votación.

 Casa abierta al tiempo	Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Lerma DCBI
APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL EN SU SESIÓN NÚM. <u>12</u>	
 EL SECRETARIO ACADÉMICO	

El Dr. Philipp von Bülow, Jefe del departamento de Procesos Productivos, solicitó para los puntos tres, cuatro y cinco que la votación fuera secreta, asimismo recordó que para el caso de la Dra. Hernández Rojas, se tenía que definir la fecha de inicio y termino de la prórroga solicitada.

El Dr. Ernesto Hernández Zapata, Jefe del Departamento de Recursos de la Tierra, propuso como fecha de inicio de la prórroga, el día del termino de su contratación actual y que esta concluyera el último día del trimestre 2014-P, es decir el 17 de julio de 2014, con el propósito que la doctora participara en los exámenes de recuperación.

El Presidente precisó que efectivamente, como se trataba de una prórroga la misma comenzaría el día posterior a la fecha de termino de su contratación actual, es decir del 18 de julio de 2013 y concluiría el 17 de julio de 2014.

Una vez definida la fecha de inicio y termino de la prórroga, los consejeros procedieron a votar de manera secreta a petición del Dr. von Bülow, así por Unanimidad se autorizó la prórroga de contratación de la Dra. Hernández Rojas.

ACUERDO 12.2

Aprobación de la prórroga de contratación de la Dra. María Elena Hernández Rojas como personal académico visitante del Departamento de Recursos de la Tierra, del 18 de julio de 2013 al 17 de julio de 2014.

4. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DE PRÓRROGA DE CONTRATACIÓN DEL DR. LÁZARO RAYMUNDO REYES GUTIÉRREZ, COMO PERSONAL ACADÉMICO VISITANTE, PRESENTADA POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS DE LA TIERRA.

El Presidente señaló que este punto era similar al anterior, ya que se trataba de la prórroga del Dr. Lázaro Raymundo Reyes Gutiérrez, indicó que en este caso, ya que su contratación actual concluía el 17 de julio de 2013, la prórroga tendría que otorgarse a partir del 18 de julio de 2013 y concluir el 17 de julio de 2014.

La Srita. Itzel Alejandra Hernández Rodríguez, Representante de los Alumnos, solicitó la palabra para la alumna Isabel Patricia González Loyola, la cual fue concedida por los consejeros.

 Casa abierta al tiempo	Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Lerma D C B I
APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL EN SU SESIÓN NÚM. <u>15</u>	
 EL SECRETARIO ACADÉMICO	

La alumna Isabel González refirió que en ese trimestre tomó clases con el Dr. Reyes Gutiérrez, y que a su parecer habían conceptos que confundía el profesor, y que en diversas ocasiones no se daba a entender; que los alumnos hablaron con él y desde entonces trato de mejorar su actitud; opinó que era necesario que mandarían al profesor a un curso de pedagogía para que mejorara sus clases, ya que tiene los conocimientos, el problema es que no sabía transmitirlos.

El Dr. von Bülow preguntó a la alumna si el profesor acudió a todas sus clases, la alumna contestó que sí, posteriormente preguntó nuevamente si el profesor era justo en sus calificaciones y en la manera de tratar a los alumnos, la alumna contestó que tanto en los exámenes, como en el trato era justo, pero que el problema era al impartir la clase, ya que en ocasiones estaba explicando y se saltaba a otro tema, y se perdía, porque regresaba a temas anteriores.

El Presidente indicó que independiente de lo asentado en el acta, era conveniente aprovechar los cursos didácticos pedagógicos, y de tolerancia en el aula, de otras unidades, como el caso de la Unidad Azcapotzalco, ya que son detalles que se tenían que subsanar, por lo que solicitó al Dr. Hernández Zapata hiciera la solicitud al profesor para darle solución al problema. Por último precisó que la prórroga en caso de otorgársele, sería a partir del 18 de julio de 2013 y hasta el 17 de julio de 2014.

Sin más comentarios se procedió a la votación de manera secreta, respecto de la prórroga de contratación al Dr. Reyes Gutiérrez, la cual fue aprobada con cinco votos a favor y una abstención.

ACUERDO 12.3

Aprobación de la prórroga de contratación del Dr. Lázaro Raymundo Reyes Gutiérrez como personal académico visitante del Departamento de Recursos de la Tierra, del 18 de julio de 2013 al 17 de julio de 2014.

5. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA CONTRATACIÓN DEL DR. YURI REYES MERCADO, COMO PERSONAL ACADÉMICO VISITANTE, PRESENTADA POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS DE LA TIERRA.

El Dr. von Bülow mencionó que tuvo el gusto de estar en la junta directiva donde se presentó el Dr. Reyes Mercado, y que le gustaron sus explicaciones y argumentos, por lo que expresó que votaría a favor de su contratación, ya que le parecía una buena persona.



El Dr. Hernández Zapata señaló que el Dr. Reyes Mercado tenía una amplia experiencia sobre todo en investigación, en temas de gran relevancia para el departamento como las nano ciencias, y aunque parecería que tenía poca experiencia en la docencia, un alumno de su grupo le comentó que el Doctor había impartido clases en Universidad Autónoma del Estado de México y que era un excelente profesor.

El Mtro. Luna Paz, propuso como fecha de inicio y termino de la contratación del Dr. Reyes Mercado, a partir del 9 de agosto de 2013 hasta el 8 de agosto de 2014, o, que comenzara después del regreso del periodo vacacional, es decir del 16 de agosto de 2013 al 15 de agosto 2014. El Dr. Hernández Zapata estuvo de acuerdo con la última propuesta.

Sin más comentarios, los consejeros procedieron a votar de manera secreta, así fue aprobada por Unanimidad la contratación del Dr. Yuri Reyes Mercado como personal académico visitante del 16 de agosto de 2013 al 15 de agosto 2014.

ACUERDO 12.4

Aprobación de la contratación del Dr. Yuri Reyes Mercado como personal académico visitante del Departamento de Recursos de la Tierra, del 16 de agosto de 2013 al 15 de agosto 2014.

6. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA PARA EL AÑO 2014 QUE PRESENTA EL DR. HOMERO JIMÉNEZ RABIELA, DIRECTOR DE LA DIVISIÓN.

El Dr. von Bülow, cuestionó que en el presupuesto, en el rubro del programa formación de profesores y en el de permanencia de carrera, no se hubieran destinado recursos, ya que para él eran muy importantes.

El Dr. Hernández Zapata le comentó que revisará quienes eran los responsables ya que seguramente si se habían destinado recursos.

Una vez que se resolvió la duda, el Dr. von Bülow comentó por otro lado, que a su parecer el proyecto de efectividad en el equipamiento del laboratorio, era un proyecto de investigación y de docencia, porque los equipos que se iban a comprar se podían utilizar en ambas, por lo que sugirió que se hiciera un cambio de responsable para tener más continuidad y consolidación debido a los próximos cambios políticos, ya que no sabían quién sería el nuevo



a su parecer, si el futuro Director no estuviera en favor de consolidar la Licenciatura en Ingeniería en Recursos Hídricos, era conveniente que ese dinero estuviera en el Departamento de Recursos de la Tierra.

El Dr. Hernández Zapata señaló que concordaba con el Dr. von Bülow en el sentido de que como no se sabían quién sería el próximo Director de la División, ni sus prioridades, para él no habría problema administrar esos recursos, aún cuando es una responsabilidad muy fuerte.

El Dr. von Bülow sugirió tres propuestas para votar, la primera aprobar el presupuesto tal cual como se planteó, cambiar al Departamento de Recursos de la Tierra como responsable y la tercera no aprobar el presupuesto.

El Presidente indicó que se votaría primero, únicamente la aprobación o no del presupuesto y segundo quién sería el responsable de los recursos tal como lo propuso el Dr. von Bülow, ya que para él era importante respetar las decisiones del órgano colegiado, y que la docencia es muy importante y una de las prioridades para la Universidad.

El Dr. Hernández Zapata, señaló que si decidían que el Departamento de Recursos de la Tierra fuera el responsable de ese proyecto, estaría etiquetado como docencia.

El Dr. von Bülow mencionó que aumentó el presupuesto, con los laboratorios se necesitan más recursos, que no alcanza el dinero que se autoriza a la División, y para que las autoridades destinen más recursos, para docencia e investigación se necesita gastar más dinero y comprobar las necesidades del presupuesto.

El Presidente solicitó a los consejeros se sometiera a votación la aprobación del presupuesto, así por unanimidad se aprobó el presupuesto de la División para el año 2014. Asimismo los consejeros acordaron que el Departamento de Recursos de la Tierra fuera el responsable del proyecto "Efectividad en el equipamiento de laboratorio".

ACUERDO 12.5

Aprobación del Anteproyecto de Presupuesto de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería para el año 2014.



7. ASUNTOS GENERALES.

El Presidente cuestionó a los consejeros si tenían un asunto general por tratar.

La Srita. Hernández Rodríguez solicitó el uso de la palabra a la alumna Adriana Villa Hernández, la cual fue otorgada por los consejeros.

La alumna Adriana Villa externó su inquietud respecto del octavo trimestre, preguntó si sólo un profesor iba a impartir todas la UEA, ya que la unidad de contenido tiene diferentes ramas en las que se apoya para el mejor entendimiento, pues le comentaron que no había profesores, cuestionó también si existía la posibilidad de tener más prácticas en el laboratorio, ya que no tenía experiencia en pruebas de campo.

El Dr. Hernández Zapata, indicó que el Dr. Raymundo Reyes estaba asignado para ese trimestre y que había manifestado que tenía experiencia para dar cualquiera de las cuatro unidades, además había otro profesor que se estaba buscando contratar mediante concurso de evaluación curricular, y que el único problema que pudiera existir era que la Comisión Dictaminadora declarara desierto el concurso, o buscar el apoyo de profesores de otras unidades, pero que por lo menos habría dos profesores en ese trimestre.

La Dra. Anne Laure Sabine Bussy, Representante del Personal Académico, comentó que ella iba a impartir el 4to trimestre y estaba planeado que cada equipo organizara su propio muestreo y propuso que para resolver el tema de las prácticas de campo los alumnos de los últimos trimestres se integraran a esas prácticas.

El Presidente indicó también que había otras alternativas, para resolver ese problema ya que había colegas interesados de otras unidades en colaborar con la Unidad Lerma y se tenía que considerar, además que se habían concedido otras tres plazas nuevas.

El Dr. Hernández Zapata señaló que para la contratación de profesores de otras unidades se tenía que llegar a un acuerdo y analizar si se cumplía con el curriculum buscado.

El Dr. Francisco Pérez Martínez Francisco, Jefe del Departamento de Sistemas de Información y Comunicaciones, y el Dr. Hernández Zapata indicaron que se había solicitado que una plaza fuera partida en tiempo parcial para traer especialistas.

La Srita Hernández Rodríguez preguntó si se adquirirían nuevos ejemplares de bibliografía especializada en recursos hídricos, ya que únicamente había 3 libros

 Casa abierta al tiempo	Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Lerma DCBI
APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL EN SU SESIÓN NÚM. <u>150</u>	
 EL SECRETARIO ACADÉMICO	

dedicados a ese tema, además si se adquirirían softwares ya que en el trimestre había la necesidad de varios programas de los que no se tenía licencia o ya se había vencido.

El Dr. Von Bülow preguntó con qué herramientas se contaba y que si le podían proporcionar una lista, porque él destinaría presupuesto para adquirir material.

El Mtro. Luna Paz señaló que respecto a la bibliografía se había solicitado en diversas ocasiones a los profesores los libros que se necesitaban y hasta ese momento no había respuesta, por lo que se basaron en los programas de la UEA, y de la bibliografía aprobada para adquirir algunos títulos, pero muchos de ellos eran difíciles de conseguir. Con respecto a los softwares indicó que se sabe la necesidad, pero era difícil adquirirlos ya que es un proceso largo pero que se estaban realizando las gestiones correspondientes, finalmente indicó que pasaría a los jefes de departamento la lista de la herramienta.

La Dra. Sabine Bussy, mencionó que hubo reacción cuando se les solicitó la bibliografía a los profesores, ya que han hecho peticiones y no se habían comprado libros.

El Presidente preguntó si había solicitudes de los profesores por escrito donde se hayan hecho las peticiones de esos libros, ya que en ese momento no se tenían que dar razones si no soluciones.

Los Jefes de Departamento concordaron en que los profesores solicitaran la bibliografía requerida para que se adquirieran más libros y satisfacer la demanda de los alumnos.

El Mtro. Luna Paz, indicó que la Secretaria de la Unidad, es la responsable de gestionar la compra de libros, por lo que solicitó se entregaran las solicitudes para enviarlas a la Secretaria. Por otro lado comentó que respecto del uso de los laboratorios y la sala de cómputo, estaba saturado, por lo tanto, pidió que se programara el uso de esos espacios.

Finalmente, el Presidente comentó que llegó un documento el 23 de mayo del presente año, firmado por los integrantes de la Comisión Dictaminadora en el Área de Ingeniería, al que dio lectura, y que se refería a los perfiles enviados a la comisión, que cierran la oportunidad de concursar a un mayor número de interesados, por lo que la Comisión solicitaba evitaran enviar plazas con perfiles tan cerrados, incluyendo la palabra "a fin", y así se pueda optar por el mejor candidato y evitar que se sigan declarando desiertas las convocatorias.



Sin más comentarios, concluyó la Sesión Número 12 del Consejo Divisional de Ciencias Básicas e Ingeniería a las 17:30 horas del día 24 de junio de 2013. Se levanta la presente acta y para constancia la firman.



Dr. Homero Jiménez Rábiela
Presidente



Mtro. Ricardo Luna Paz
Secretario

Consejo Divisional

 Casa abierta al tiempo	Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Lerma DCBI
APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL EN SU SESIÓN NÚM. <u>15</u>	
 EL SECRETARIO ACADÉMICO	