

# GUÍA DE REINSCRIPCIÓN - VÍA WEB

## 21-Primavera

### 1 Genera, imprime y paga



- ⇒ Genera tu “Línea de captura”, en el Módulo de Información Escolar.
- ⇒ Imprime y paga en el Banco de tu elección o realiza tu pago en línea.
- ⇒ La línea de captura es personal e intransferible, disponible desde el pasado **12 de mayo al 11 de junio del 2021**.
- ⇒ Verifica que tu pago se refleje en la sección de pagos, en un lapso no mayor a 72 horas hábiles.

**“NO HABRÁ PRÓRROGA”.**

### 2 Revisa, ingresa y selecciona



- ◇ Revisa la programación docente del trimestre 21-Primavera en la página de la unidad en la sección de: Sistemas Escolares UAM Lerma, en el menú “Programación de horarios”.
- ◇ Ingresa al Módulo de Información Escolar el día **27 de julio del 2021 de 00:01 a 18:00 hrs.** elige “Solicitud de Reinscripción”, selecciona las UEA-Grupo de Obligatorias y Optativas (previa autorización de tu Coordinación) a las que deseas inscribirte.

**“ÚNICO DÍA”**

### 3 Imprime



El día **30 de julio del 2021 a partir de las 18:00 hrs.** Ingresa al Módulo de Información Escolar e imprime tu **“Comprobante de inscripción/reinscripción”.**

Recuerda que el **COMPROBANTE** es el único documento válido para hacer cualquier aclaración

**¡CONSERVALO!**

**Comprobante de Inscripción / Reinscripción**

ALUMNO: [REDACTED]	TRIMESTRE: 19I	MATRICULA: [REDACTED]
LICENCIATURA: LIC. EN POLÍTICAS PÚBLICAS	TURNO: UNICO	CREDITOS INSC: 41
DIVISION: CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DEDICACION: TIEMPO COMPLETO	FECHA: 09/JUL/2019 17:16
NACIONALIDAD: MEXICANO		

**HORARIOS - SALONES**

UEA	GRUPO PROFESOR	NOMBRE DE LA UEA	CREDITOS	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
5010011	PS778P01	SEMINARIO OPTATIVO INTERDIVISIONAL IX	3			08:00 09:30		
		MARTINEZ CUERO JULIETA				B-2		
5010029	PS780P01	TALLER OPTATIVO INTERDIVISIONAL VII	3			11:00 14:00		
		MARTINEZ CUERO JULIETA				B-2		
5210007	PSTTECP01	POLITICAS PUBLICAS Y SISTEMA INTERNACIO	10	08:00	08:00		08:00	11:30
		DAVILA JAIME MARIBEL		11:00	11:30		14:30	15:00
		ROZGA LUTER RYSZARD EDWARD		A-2	A-2		A-2	A-2
				11:30	15:00			
				A-2				

©DSAE
ALUMNO

### 4 Altas, Bajas y Cambios



# ATENCIÓN

Si no alcanzaste cupo en el grupo seleccionado deberás consultar la siguiente guía:

## GUÍA DE ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS

**NOTA:** *Todos los trámites son estrictamente personales, solo se atenderán solicitudes que provengan del correo institucional y cumplan con los requisitos.*

**¡APÓYANOS ENVIANDO UN SOLO CORREO!**

**Así colaborarás a mejorar los tiempos de respuesta y evitarás que se sature la bandeja de entrada.**

**Coordinación de Sistemas Escolares**

**Horario de atención:** Lunes a Viernes de 10:00 – 18:00 horas

**Correo electrónico:** [registroescolar@correo.ler.uam.mx](mailto:registroescolar@correo.ler.uam.mx)

### 5

### Avisos Importantes



- ♦ Las UEA que te aparecen en el módulo, son aquellas que puedes cursar debido a que cubres con los requisitos, la seriación o cuentas con la autorización de tu Coordinador (a) de Estudios .
- ♦ Selecciona **únicamente** los grupos de las UEA-OPTATIVAS a las que te autorizó tu Coordinador (a) de Estudios.
- ♦ La programación de horarios así como la modificación, cancelación, asignación, cambio de profesores, son facultad de tu División Académica.

*Durante el periodo de contingencia:*

- ♦ Si el pago no se ve reflejado después de un lapso de 72 horas hábiles envía un correo electrónico con el siguiente título en el asunto: “Solicitud de Aclaración de Pago” y “Matricula” a: [cse@correo.ler.uam.mx](mailto:cse@correo.ler.uam.mx)
- ♦ Si olvidaste la contraseña de tú módulo envía un correo electrónico con el siguiente título en el asunto: “Recuperación de Contraseña Módulo de Información” y “Matricula” del interesado a: [cse@correo.ler.uam.mx](mailto:cse@correo.ler.uam.mx)
- ♦ En caso de tener algún problema con la selección de UEA o la impresión del comprobante, enviar un correo a la CSE: [registroescolar@correo.ler.uam.mx](mailto:registroescolar@correo.ler.uam.mx)

### DIRECTORIO

#### \* Coordinación de CBS

1. **BA:** Dra. Karla Pelz Serrano\*\*\* **Correo:** coorba@correo.ler.uam.mx
1. **CyTA:** Dra. Mayra Díaz Ramírez\*\*\* **Correo:** clcyta@correo.ler.uam.mx
1. **PB:** Dra. Ana Karen Talavera Peña \*\*\* **Correo:** clpb@correo.ler.uam.mx

#### \* Coordinación de CBI

1. **IRH:** Dr. Carlos Eduardo Díaz Gutiérrez \*\*\* **Correo:** secretariacbi@correo.ler.uam.mx
1. **ISMI:** Dr. Francisco Pérez Martínez \*\*\* **Correo:** coordinacion\_ismi@correo.ler.uam.mx
1. **ICyTC:** Dra. Karen Samara Miranda Campos \*\*\* **Correo:** coordinacion\_ict@correo.ler.uam.mx

#### • Coordinación de CSH

1. **PP:** Dra. Maribel Dávila Jaime \*\*\* **Correo:** coordinacion\_pp@correo.ler.uam.mx
1. **AyCD:** Mtra. Ana Carolina Robles Salvador \*\*\* **Correo:** coordinacion\_acd@correo.ler.uam.mx
1. **EyTD:** Dr. Daniel Hernández Gutiérrez \*\*\* **Correo:** coordinacion\_etd@correo.ler.uam.mx