

¿Cómo utilizar el editor de texto enriquecido?

PASO 1. ACCEDER A XAHNI

- Abrir un navegador con conexión a internet.
- Hacer clic en el siguiente enlace:
<http://xahni.ler.uam.mx/portal>
- Accede a XAHNI utilizando tu cuenta de acceso.



PASO 2. Utilizar el editor de texto enriquecido.

Ejemplo: Agregar un anuncio

- Ingresar el curso.
- Hacer clic en “Anuncios”.
- Hacer clic en el botón “Añadir”.

The screenshot shows the Virtua platform interface. At the top, there is a navigation bar with a dropdown menu for 'Xahni-SS' highlighted by a red box. Below this, a sidebar on the left contains a menu with 'Anuncios' highlighted by a red box. The main content area is titled 'ANUNCIOS' and includes a sub-menu with 'Añadir' highlighted by a red box. Red arrows point from these elements to text labels: 'Paso 1: Ingresar al curso' points to the 'Xahni-SS' dropdown, 'Paso 2: Hacer clic' points to the 'Anuncios' menu item, and 'Paso 3: Hacer clic' points to the 'Añadir' button. The main content area also displays 'Anuncios (mostrando anuncios de los últimos 365 días)'.

- Editor de texto enriquecido.

The screenshot shows the rich text editor interface. At the top, there is a text area with the instruction 'Rellene el formulario y pulse el botón adecuado.' and 'Los elementos requeridos están marcados con un *'. Below this, there is a form field for '* Título del anuncio'. Underneath, there is a section for '* Cuerpo' containing a rich text editor toolbar. The toolbar is highlighted by a red box and includes various icons for text formatting, alignment, and insertion. Below the toolbar, there are dropdown menus for 'Estilos', 'Formato', 'Letra', and 'Tamaño'. A red arrow points from the word 'Herramientas' to the toolbar.

Herramientas del editor de texto enriquecido.

Herramienta	Botón	Herramienta	Botón	Herramienta	Botón	Herramienta	Botón
Fuente		Plantillas		Cortar		Copiar	
Pegar		Pegar como texto sin formato		Imprimir		Preview	
Deshacer		Rehacer		Buscar		Reemplazar	
Seleccionar todo		Quitar formato		Insertar/Quitar lista numerada		Insertar/Quitar lista con viñetas	
Disminuir Sangría		Aumentar Sangría		Entrecorillado		Crear contenedor DIV	
Negritas	B	Cursiva	<i>I</i>	Subrayado	<u>U</u>	Tachado	S
Subíndice	x_2	Superíndice	x^2	Alineado a la izquierda		Centrado	
Alineado a la derecha		Justificado		Dirección de texto de izquierda a derecha		Dirección de texto de derecha a izquierda	
Enlace		Desconectar		Ancla		Insertar contenido	
Grabar clip de audio		Imagen		Insertar/editar video		Tabla	
Insertar línea horizontal		Smiley		Insertar símbolo		Estilo	Estilos
Formato	Normal	Fuente (Letra)	Letra	Tamaño	Tamaño	Color del texto	A-
Color de fondo		Maximizar		Mostrar bloques			

Atajos con el teclado del editor de texto enriquecido.

- ALT + 0 abre la ventana de instrucciones de accesibilidad.

Instrucciones de accesibilidad x

General

Barra de herramientas del editor
 Presione Alt+F10 para navegar a la barra de herramientas. Desplácese al grupo de barras de herramientas siguiente y anterior con SHIFT + TAB. Desplácese al botón siguiente y anterior de la barra de herramientas con FLECHA DERECHA o FLECHA IZQUIERDA. Presione SPACE o ENTER para activar el botón de la barra de herramientas.

Editor de diálogo
 Dentro de un cuadro de diálogo, pulse TAB para desplazarse hasta el siguiente elemento de diálogo, pulse MAYÚS + TAB para desplazarse al elemento de diálogo anterior, pulse ENTER para enviar el diálogo, pulse ESC para cancelar el diálogo. Cuando un cuadro de diálogo tiene varias pestañas, se puede acceder a la lista de pestañas con ALT + F10 o con TAB como parte del orden de tabulación del diálogo. Con la lista de tabuladores enfocada, mueva a la pestaña siguiente y anterior con las flechas DERECHA y IZQUIERDA, respectivamente.

Menú contextual del editor
 Presione Shift+F10 o CLAVE DE APLICACIÓN para abrir el menú contextual. A continuación, vaya a la siguiente opción del menú con TAB o DOWN ARROW. Desplácese a la opción anterior con SHIFT + TAB o FLECHA ARRIBA. Presione SPACE o ENTER para seleccionar la opción del menú. Abra el submenú de la opción actual con ESPACIO o ENTER o FLECHA DERECHA. Vuelva al elemento de menú principal con ESC o FLECHA IZQUIERDA. Cerrar el menú contextual con ESC.

Editor de cuadro de lista
 Dentro de un cuadro de lista, mueva al siguiente elemento de lista con TAB O FLECHA ABAJO. Mueva

Cancelar



- CTRL + B (en Windows) Activa las letras “negritas” o Command + B (en Mac).



- CTRL + I (en Windows) Activa las letras “cursivas” o Command + I (en Mac).

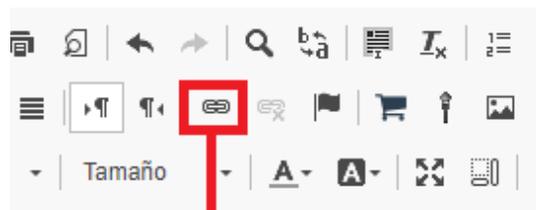


- CTRL + U (en Windows) Activa el subrayado o Command + U (en Mac).



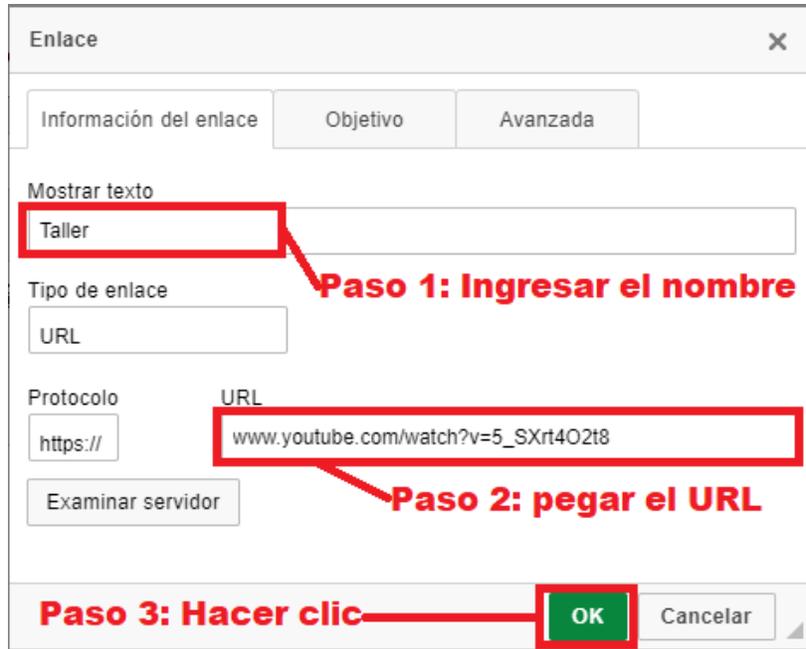
Añadir un link a un sitio web.

- Ingresar al editor de texto enriquecido.
- Hacer clic en “Enlace”.



Paso 1: Hacer clic

- Ingresar el nombre del enlace que será visible en el texto.
- Pegar (CTRL +V) el URL del sitio web.
- Hacer clic en “OK”.



Enlace

Información del enlace | Objetivo | Avanzada

Mostrar texto
Taller

Tipo de enlace
URL

Protocolo
https://

URL
www.youtube.com/watch?v=5_SXrt4O2t8

Examinar servidor

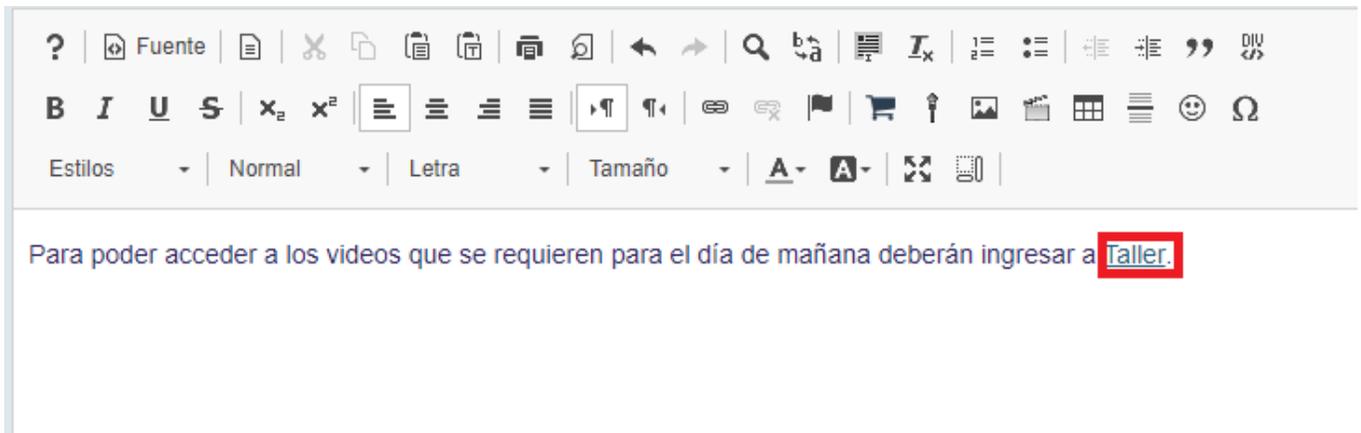
Paso 1: Ingresar el nombre

Paso 2: pegar el URL

Paso 3: Hacer clic

OK | Cancelar

- El Nombre del enlace se verá subrayado y de color azul, al hacer clic redireccionará al sitio web que se indicó.



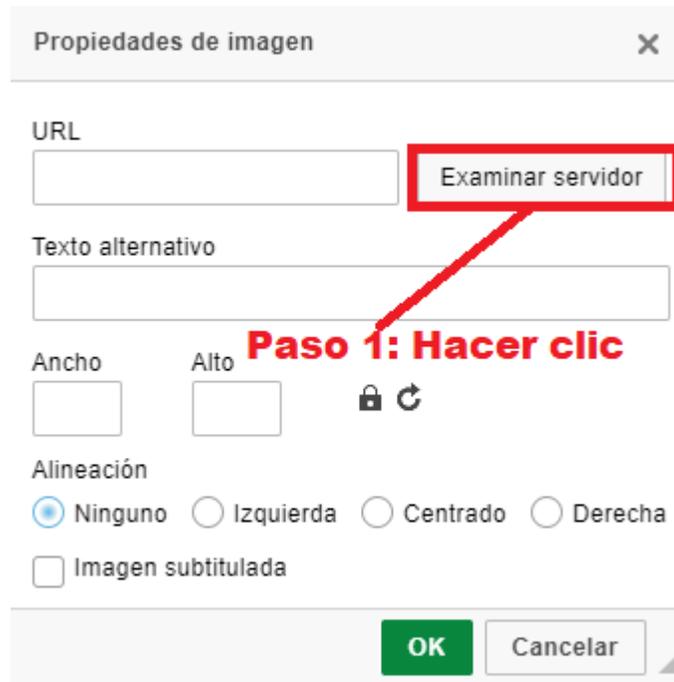
Para poder acceder a los videos que se requieren para el día de mañana deberán ingresar a [Taller.](#)

Añadir una imagen/video o audio a en el cuadro de texto.

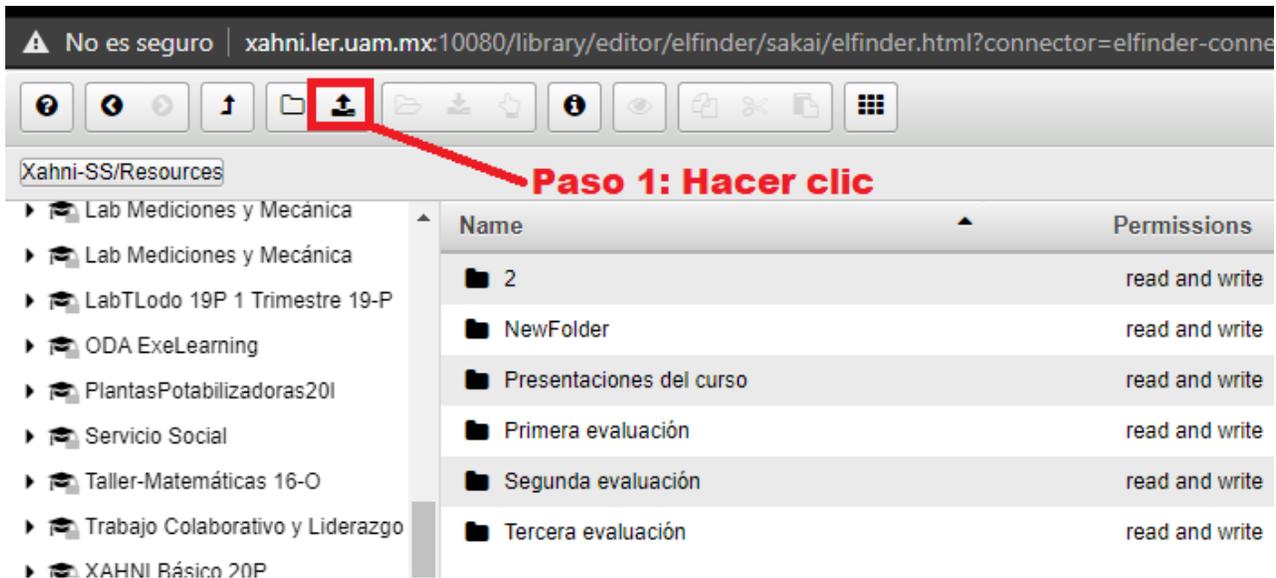
- Ingresar al editor de texto enriquecido.
- Hacer clic en “imagen”.



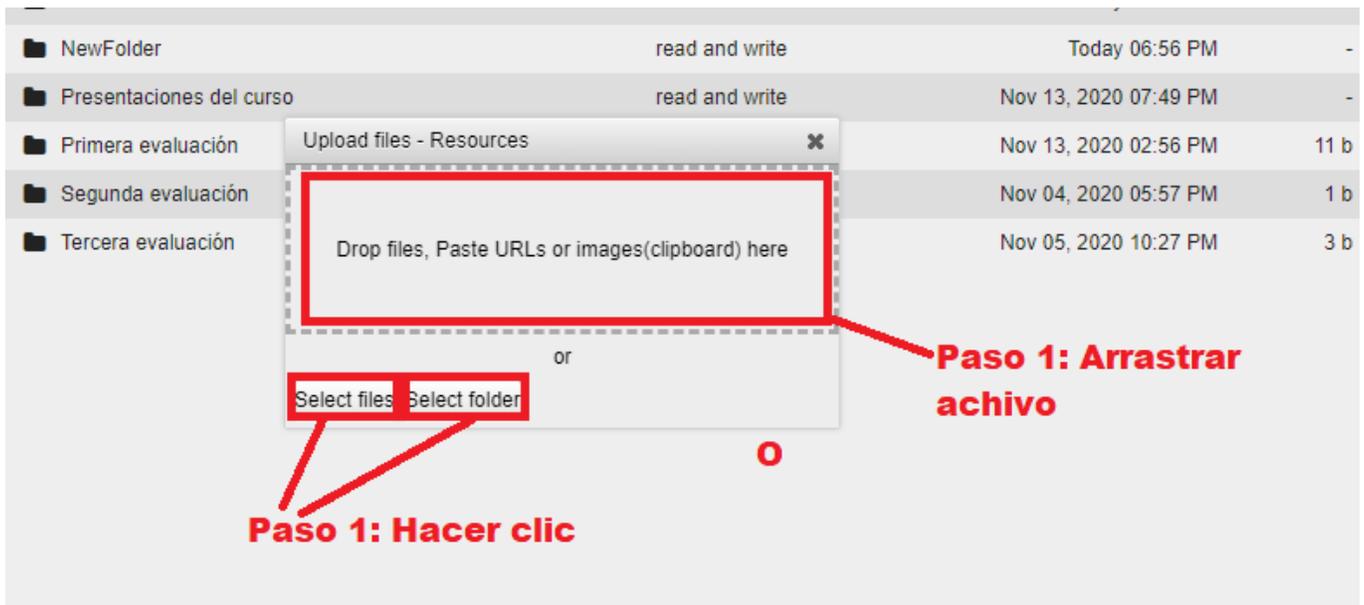
- Hacer clic en “examinar servidor”.



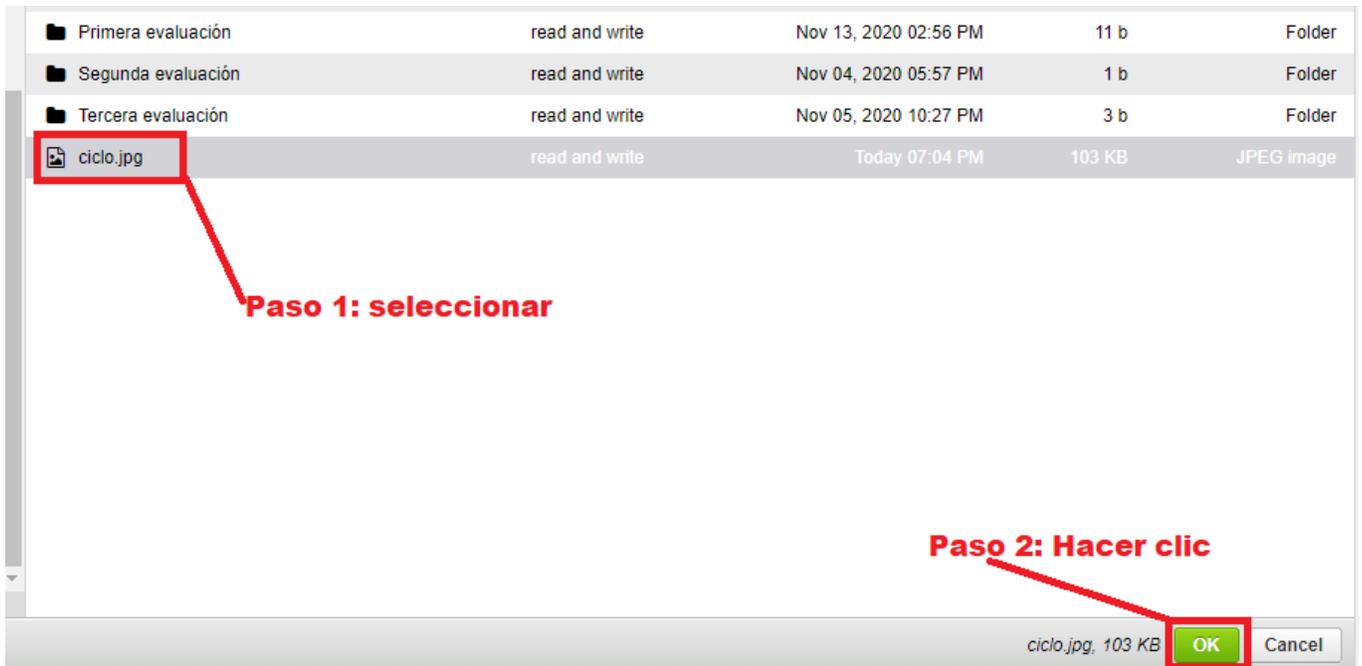
- Hacer clic en “Subir archivos”.



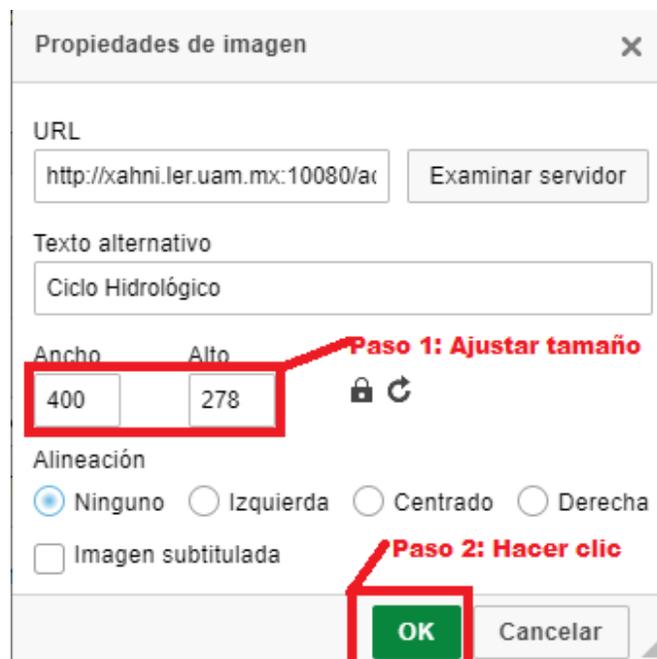
- Arrastrar la imagen que se desea insertar ó Hacer clic en “Select files” o “Select folder”.



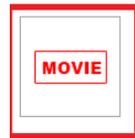
- Seleccionar la imagen.
- Hacer clic en “ok”.



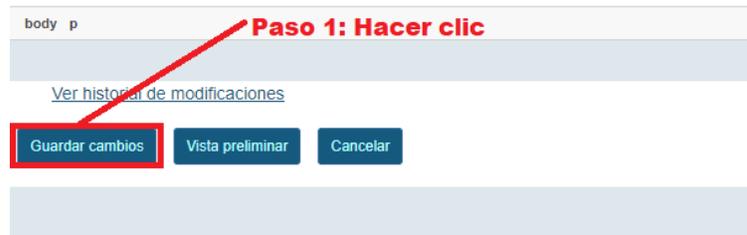
- Ajustar el tamaño de la imagen (al mover algún valor de ancho o alto de la imagen el otro se modificará automáticamente, se puede modificar esto, así como la alineación de la imagen incluso después de haber insertado la imagen al hacer doble clic sobre esta).
- Hacer clic en “ok”.
- Si se desea agregar una imagen de una página web, pegar el URL de la imagen en vez de subir un archivo.



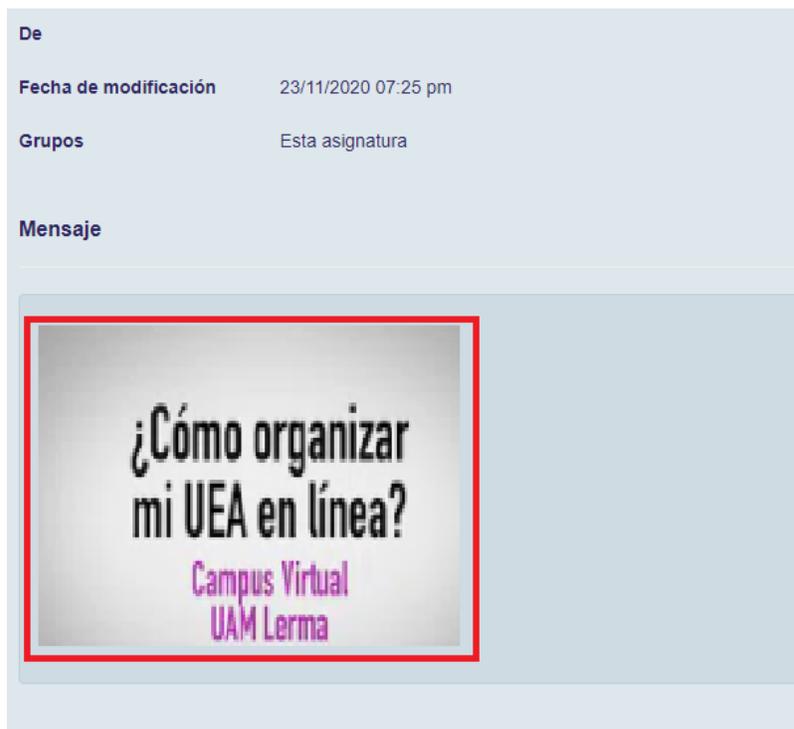
- Hacer clic en “Guardar cambios” (el video será visible al momento de publicar el contenido).



Video Incrustado



- El video estará disponible en el contenido creado.



Añadir símbolos especiales en el cuadro de texto.

- Ingresar al editor de texto enriquecido.
- Hacer clic en “Símbolos”.



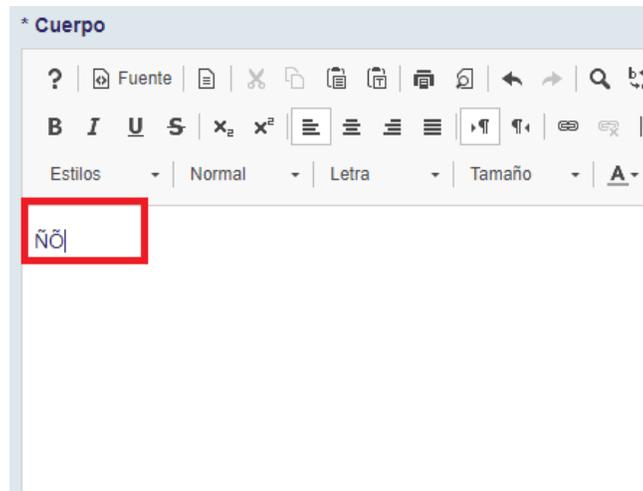
Paso 1: Hacer clic

- Hacer clic sobre el símbolo que se desea insertar.



**Paso 1:
Hacer
clic**

El símbolo seleccionado estará presente en el lugar que fue indicado con el cursor.



Añadir/editar una tabla en el cuadro de texto.

- Ingresar al editor de texto enriquecido.
- Hacer clic en “tabla”.



Paso 1: Hacer clic

- Ingresar las propiedades de la tabla (filas y columnas).
- Ingresar el subtítulo de la tabla.
- Hacer clic en "OK".

Propiedades de la tabla

Propiedades de la tabla | Avanzada

Filas: 4

Columnas: 2

Ancho: 500

Alto:

Encabezados: Ninguna

Alineación: <not set>

Subtítulo: Forma de evaluación

Resumen:

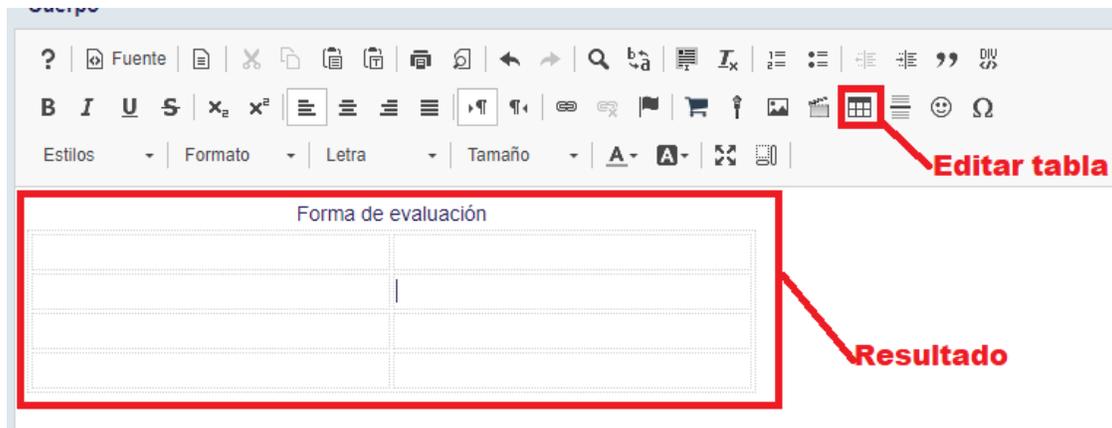
Paso 1: Ingresar

Paso 2: Ingresar

Paso 3: Hacer clic

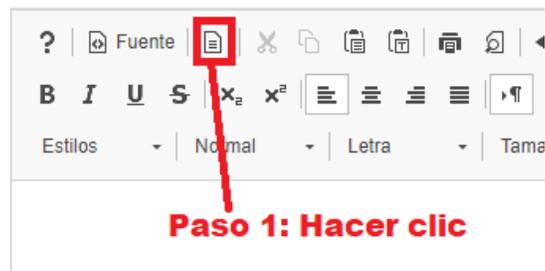
OK | Cancelar

- La tabla se verá creada en el cuadro de texto.
- Si se desea editar la tabla ya creada se deberá posicionar en una celda de la misma y hacer clic en "Tabla".

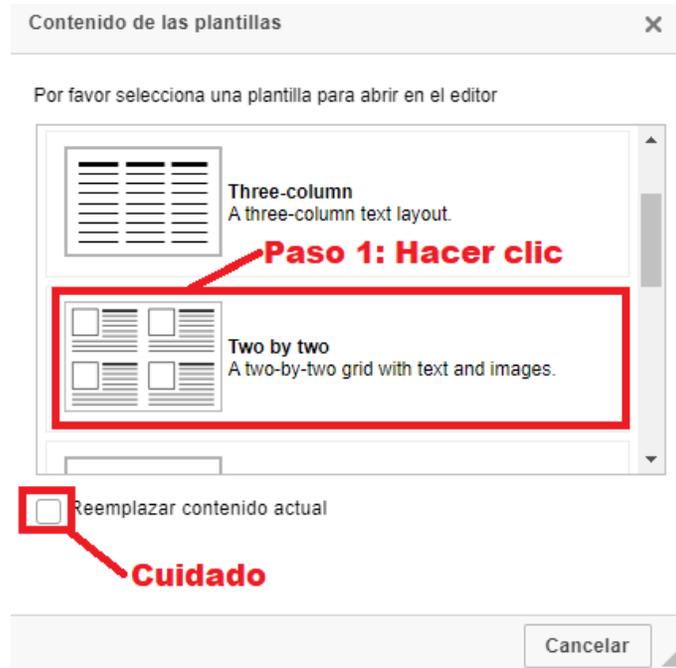


Añadir una platilla en el cuadro de texto.

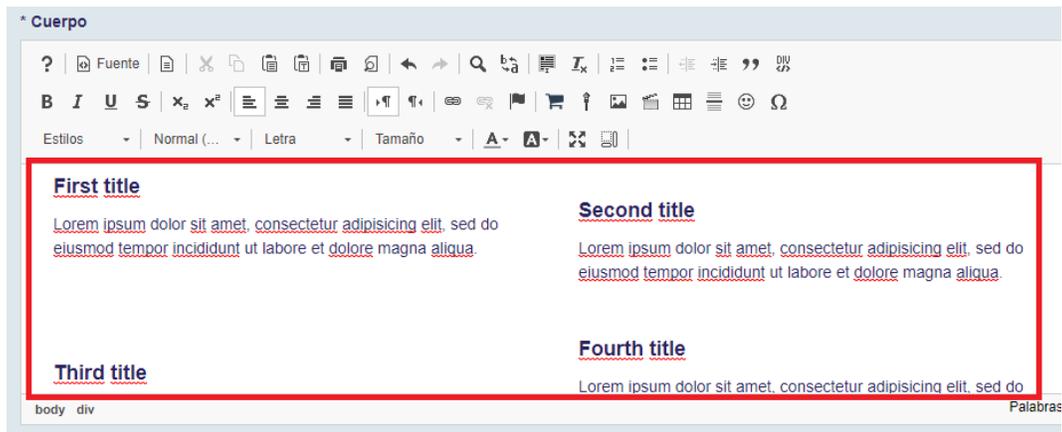
- Ingresar al editor de texto enriquecido.
- Hacer clic en "Plantillas".



- Hacer clic sobre la platilla deseada.
- Si se selecciona la casilla de "Reemplazar contenido actual", el contenido del cuadro de texto desaparecerá, siendo reemplazado por el texto de la plantilla, esto se puede recuperar tecleando CTRL + Z.
- Si no se selecciona la casilla de "Reemplazar contenido", el texto presente en el cuadro de texto será únicamente desplazado dependiendo de el lugar en el que se haya insertado la plantilla.



- El texto de la plantilla se puede modificar en todo momento.



FIN

AUTOR: Luis Angel Juárez Carrillo.