



FORMATO EN EXTENSO PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL



I. DENOMINACIÓN

“Satisfacer la necesidad de vivienda a la población de escasos recursos residentes en la Ciudad de México”

II. JUSTIFICACIÓN

Debido a que la programación de actividades de servicio social ,no es acorde con las condiciones establecidas por la Emergencia Sanitaria derivada de la pandemia por el virus SARS-CoV-2(COVID-19),que prevalece en nuestra Ciudad y con la finalidad de proteger a los prestadores de Servicio Social y a los trabajadores del Instituto de Vivienda de la Ciudad De México el contexto de la actual contingencia sanitaria y siguiendo las indicaciones de nuestras autoridades, el Servicio Social este ciclo 2020-2021 se llevará a cabo a distancia.

III. OBJETIVO

Contribuir en la formación integral de los prestadores así como en su formación académica y capacitación profesional de las diferentes carreras de los niveles medio superior y superior, a través de la vinculación de los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas en su proceso curricular. Fomentando en el prestador un sentido de solidaridad social.

IV. LUGAR DE REALIZACIÓN

En las oficinas del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México

Dirección:

Calle Canela #660 Colonia Granjas México, Código postal 08400, Alcaldía Iztacalco, Ciudad de México.



Teléfonos:

51410300 ext. 5748 y 5724 sin fax.

Correo: sersoc.capacitacion@invi.cdmx.gob.mx

V. DURACIÓN DEL PROYECTO

La vigencia del proyecto es de 3 años

1 RECEPCIÓN DE ALUMNOS

Recibir su documentación completa para iniciar su registro.

- Copia Acta de Nacimiento.
- Copia CURP.
- Copia INE.
- Copia de Comprobante de Domicilio vigente.
- Dos fotografías tamaño infantil (blanco y negro o a color).
- Constancia de estudios donde acredite mínimo el 70% de créditos.
- Carta de presentación por parte de la escuela dirigida al C. Rafael Alemán Pérez Subdirector de Administración de Capital Humano.

2 DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Asignar al alumno(a) con su responsable el día señalado como inicio de servicio social o prácticas profesionales dentro del horario que elija para que desarrolle las actividades encomendadas.



3 SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES

Presentar los reportes de control de horas interno en servicio social, al término de cada mes para que se asigne el siguiente formato, hasta que complete sus horas.

4 EVALUCION DE DESEMPEÑO

Si el alumno(a) necesita presentar a su escuela reportes de control de horas ya sea mensual, bimestral, trimestral o semestral lo debe entregar considerando que recabar la firma para avalar dicho reporte tarda dos días hábiles contados de lunes a jueves.

VI. ACTIVIDADES A REALIZAR

Licenciatura en Arte y Comunicación Digitales

- Coadyuvar en gestionar y actualizar bases de Información para verificar su correcto funcionamiento a distancia.
- Coadyuvar en desarrollar los sistemas de captación y procesamiento de la información de las diferentes áreas del Instituto, para retroalimentar las bases de datos asociadas al Centro de Servicios de información a distancia.
- Coadyuvar en diseñar, publicar y mantener actualizado el portal web del Instituto, conforme a los estándares establecidos por el Gobierno de la Ciudad de México para brindar información vigente a la ciudadanía a distancia.
- Coadyuvar en recabar y consolidar la información para la elaboración de notas informativas para la atención de las reuniones de trabajo a distancia.
- Coadyuvar en desarrollar e implementar lineamientos del proceso de comunicación interna a través de los medios de electrónicos institucionales, que aseguren la integración y flujo continuo de la información de las diferentes áreas del programa y los asesores técnicos.



Licenciatura en Educación y Tecnologías Digitales

- Coadyuvar en gestionar y actualizar bases de Información para verificar su correcto funcionamiento a distancia.
- Coadyuvar en conceptualizar y desarrollar lineamientos, metodologías, instrumentos y herramientas que Permitan desarrollar y monitorear las funciones sustantivas del Programa de Mejoramiento de Vivienda a distancia.
- Coadyuvar en desarrollar y proponer las metodologías, herramientas y lineamientos, para alcanzar los Objetivos institucionales; para transparentar los trámites y servicios del programa, y sean identificados en su trazabilidad.
- Coadyuvar en instrumentar los mecanismos de difusión de la información del Programa de Mejoramiento de Vivienda, con la finalidad de proporcionar a las áreas, los empleados y asesores técnicos, datos precisos, claros, cuantitativos, cualitativos y específicos en menor tiempo a distancia.
- Coadyuvar en diseñar y difundir los medios informativos del programa tales como, carteles, dípticos, folletos, presentaciones para las pláticas informativas y talleres, entre otros observando la normatividad vigente emitida para tal efecto a distancia.

Licenciatura en Políticas Públicas

- Coadyuvar en gestionar y actualizar bases de Información para verificar su correcto funcionamiento a distancia.
- Coadyuvar en diseñar e implementar los mecanismos internos que prevengan actos de omisión que puedan constituir en faltas administrativas.
- Coadyuvar en asesorías para las áreas en la aplicación de las metodologías, herramientas y lineamientos con el fin de definir las estrategias a seguir para alcanzar los objetivos del programa.



- Coadyuvar en procesos de seguimiento, medición, análisis y mejora, para asegurar la operación a través de las auditorías internas de calidad y visitas de inspección, con el objeto de promover medidas preventivas y correctivas; para implementar adecuaciones operativas en los procesos y procedimientos del Programa de Mejoramiento de Vivienda.
- Coordinar las actividades que promueve el Gobierno de la Ciudad de México en materia de mejoramiento y rescate urbano, para definir e integrar los expedientes de mejoramiento de vivienda que podrán ser aplicados en torno a Planes Comunitarios de Mejoramiento Barrial.

VII. LICENCIATURAS QUE COMPRENDE

- Licenciatura en Arte y Comunicación Digitales
- Licenciatura en Educación y Tecnologías Digitales
- Licenciatura en Políticas Públicas



VIII. NÚMERO DE PARTICIPANTES

- 10 Participantes por licenciatura

IX. RECURSOS NECESARIOS

Los estudiantes deberán poder tener acceso a internet, laptop o computadora, celular, whatsapp, correo electrónico y video llamadas.

X. ASESOR O ASESORES RESPONSABLES

El responsable del proyecto es el C. Rafael Alemán Pérez Subdirector de Administración de Capital Humano



XI. TIEMPO DE DEDICACIÓN

El horario de servicio social será de lunes, martes, miércoles, jueves y viernes de 09:00 a 18:00 horas en las oficinas del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México

No se acepta la prestación de servicio social en fin de semana o días festivos oficiales por lo que se debe considerar lo anterior al momento de expedir la documentación de los prestadores.

XII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

- Entrega de reportes de control de horas al término de cada mes.
- Asistencia y puntualidad al reportarse con su responsable de área.
- Desempeñar las actividades encomendadas en el servicio social.

XIII. OBSERVACIONES

El apoyo económico está sujeto a disponibilidad y se entrega después de haber concluido el Servicio Social sin tener ningún documento pendiente de entrega como acuses de entrega, entrega de credencial o reportes de control de horas interno.