



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Lerma

REGISTRO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Rev. 02

PLAN PROGRAMA PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA 01	MES 02	AÑO 2023	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN Número de Sesión:
---------------------	-----------	-----------	-------------	----------------------	-----	-----	-----	--

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD LERMA	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DEPARTAMENTO O SECCIÓN
-----------------	---	------------------------

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: Cámara de Senadores	1		
CALLE Y NÚMERO: Madrid 62	COLONIA: Tabacalera	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Cauhtémoc	CÓDIGO POSTAL: 06030
ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México			
PÁGINA WEB: <i>serviciomasoci@senado.gob.mx</i>	TELÉFONO: 5553453000	e-mail: <i>luis.godinez@senado.gob.mx</i>	

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: Apoyo a las Tareas Legislativas y Administrativas de la Cámara de Senadores	2
JUSTIFICACIÓN: La Cámara de Senadores participa en el desarrollo profesional y personal de las y los alumnos a través del Servicio Social, los integra en el trabajo llevado a cabo en las áreas Legislativas y Administrativas, con el fin de que conozcan la importancia de éste Órgano Legislativo en la toma de decisiones que benefician al país y la función que tiene en cuanto al fortalecimiento de la representatividad de los Estados de la República conformados en una sola Federación.	3
OBJETIVOS: Que las y los prestadores de servicio social desarrollen sus conocimientos, aptitudes y habilidades dentro de las diferentes áreas legislativas y administrativas de la Cámara de Senadores, con ello, las y los prestadores habrán de conocer y comprender las facultades exclusivas del Senado. Así como integrar a las y los prestadores de servicio social dentro de un sistema laboral que permita adquirir experiencias que fomentan el correcto desarrollo de su vida profesional.	4

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

INTERDISCIPLINARIO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	5
--------------------	--	-----------------------------	---

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6

SECTOR BENEFICIADO

ÁREA 7

<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> LOCAL	<input type="checkbox"/> EDUCATIVO	<input type="checkbox"/> PRODUCTIVO	<input type="checkbox"/> PÚBLICO	<input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL	<input checked="" type="checkbox"/> URBANA
--	-----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	--	--------------------------------	--

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8

UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9

LUGAR: En las instalaciones de la Cámara de Senadores	<input type="checkbox"/> MATUTINO	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO
DÍAS: Lunes a Viernes	<input type="checkbox"/> VESPERTINO	<input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input type="checkbox"/> ZONA RURAL	<input type="checkbox"/> ZONA URBANA	
HORARIO: 9:00 a 19:00					

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10

CONVENIO INSTITUCIONAL 11

<input checked="" type="checkbox"/> UN AÑO	<input type="checkbox"/> DOS AÑOS	<input type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO		
			<input type="checkbox"/> EN PROCESO	<input type="checkbox"/> UAM	<input type="checkbox"/> UNIDAD	<input type="checkbox"/> DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 12

DURACIÓN DE CADA ETAPA 13

- Entrevista de alumnos interesados.
- Registro de alumnos aceptados.
- Entrega de carta de aceptación por parte de la Dirección General de Recursos Humanos.
- Desarrollo de actividades por parte de los alumnos inscritos en el programa.
- Entrega de los informes mensuales de actividades y horas.
- Elaboración del informe final de actividades.
- Entrega de carta de término por parte de la Dirección General de Recursos Humanos.

<p>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA UNIDAD LERMA Aprobado por el Consejo Divisivo de CSH 12 ABR 2023</p> <p>SECRETARÍA ACADÉMICA</p> <p>155 UZG VIRT.</p>	<p>480 HORAS, 4 HORAS DIARIAS POR ALUMNO</p> <p> <input type="checkbox"/> 1 semana <input type="checkbox"/> 1 día <input type="checkbox"/> 3 días <input type="checkbox"/> 6 meses <input type="checkbox"/> 1 vez por mes <input type="checkbox"/> 1 día <input type="checkbox"/> 3 días </p>
---	---

LICENCIATURAS Y NÚMERO DE PRESTADORES (AS) REQUERIDOS EN EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO:
UNIDAD LERMA

14

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN RECURSOS HÍDRICOS
NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA
NÚM. DE ALUMNOS

DIVISIÓN DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD

LICENCIATURA EN BIOLOGÍA AMBIENTAL
NÚM. DE ALUMNOS

CUALQUIER CARRERA
NÚM. DE ALUMNOS

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

LICENCIATURA EN ARTE Y COMUNICACIÓN DIGITALES
NÚM. DE ALUMNOS

LICENCIATURA EN POLÍTICAS PÚBLICAS
NÚM. DE ALUMNOS

LICENCIATURA EN EDU Y TEC DIGITALES
NÚM. DE ALUMNOS

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

- ADMINISTRACIÓN
- COMUNIDAD
- DOCENCIA
- EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA
- INVESTIGACIÓN
- OTRA ESPECIFIQUE

- ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN
- ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO
- ASENTAMIENTOS INDÍGENAS
- ATENCIÓN A LA JUVENTUD
- CAPACITACIÓN
- COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
- CULTURA Y RECREACIÓN
- DEMOGRAFÍA
- DEPORTE
- DERECHOS HUMANOS

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO
- DESARROLLO INDUSTRIAL
- DESARROLLO SUSTENTABLE
- EDUCACIÓN
- EQUIDAD DE GÉNERO
- FINANZAS
- FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL
- GRUPOS VULNERABLES
- IDENTIDAD CULTURAL
- JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA

- MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
- MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- MICRORREGIONES
- MIPYMES
- PESCA
- POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
- PRODUCCIÓN
- SALUD
- TURISMO
- URBANIZACIÓN
- VIVIENDA
- OTRA ESPECIFIQUE

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES****LICENCIATURA EN POLÍTICAS PÚBLICAS:**

- Elaborar proyectos que propongan iniciativas de leyes federales en diferentes temas;
- Atención ciudadana;
- Control y seguimiento de solicitudes ciudadanas;
- Elaboración de formatos de seguimiento de atención a la ciudadanía;
- Canalización de solicitudes a coordinadores de gestoría; y
- Elaboración de informes mensuales para el Senado de la República.

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**18**

Mobiliario y equipo de oficina proporcionado por la Cámara de Senadores.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS | <input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO |
| <input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS |
| <input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN | |

APOYO ECONÓMICO**19**

- SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____
- NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____
- OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): _____

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Lic. Luis Enrique Rodríguez Godínez	Jefe de Departamento de Servicio Social	5553453000 ext. 6104	luis.godinez@senado.gob.mx	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**21****(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)**

El cumplimiento de los objetivos se podrá medir con base a las actividades y productos finales que las y los prestadores de Servicio Social reportarán a la Dirección General de Recursos Humanos por medio de los informes mensuales. El apoyo en áreas legislativas y administrativas del Senado contribuirá al desarrollo correcto de las áreas. La o el alumno participará activamente como un elemento con capacidad de análisis y ejecución dentro del área que se le hayan asignado.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)**22**

Las y los prestadores de servicio social serán evaluados de acuerdo a las actividades realizadas y con base en los informes de actividades mensuales, informe final y evaluación que serán validados por las áreas en las que sean asignados.

OBSERVACIONES**23**

El importante considerar que el primer paso del proceso de selección será el registro de las y los interesados a través de la plataforma serviciosocial.senado.gob.mx o poniéndose en contacto con el Departamento de Servicio Social de la Cámara de Senadores.

Asesor (a) de la institución receptora

Lic. Eduardo Medel Quiroz
Director General de Recursos Humanos

Nombre(s), firma y sello

24

Asesor (a) de la UAM

Nombre(s), firma y sello

**Dirección de Ciencias Sociales y Humanidades
Servicio Social UAM**

Dr. Raúl Hernández Mar

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

25

APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

NO APROBADO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

